

Ленинградское областное государственное  
автономное учреждение  
"Кингисеппский центр социального обслуживания  
граждан пожилого возраста и инвалидов"  
(ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»)

ПРИКАЗ

«11» марта 2019 года

№ 13

**Об утверждении карты коррупционны  
рисков в ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений и необходимости принятия действенных мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»,

**приказываю:**

1. Утвердить карту коррупционных рисков ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Попадюк Е.С., специалисту по социальной работе, разместить на сайте ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» в сети интернет
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

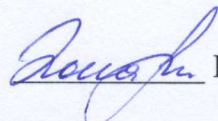
Исполняющий обязанности директора  
ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»



С.В.Ковалевская

С приказом ознакомлена:

Специалист по социальной работе



Попадюк Е.С.

Приложение 1  
к приказу ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»  
от 11 марта 2019 года № 13

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	Обеспечение деятельности учреждения; осуществление функций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Использование материальных ресурсов учреждения для личной выгоды.</li> <li>2. Использование своих должностных полномочий для решения личных вопросов с целью удовлетворения материальных запросов работника, его родственников, друзей и иных лиц.</li> <li>3. Нецелевое использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности</li> </ol>	<p style="text-align: center;">Директор Заместитель директора, Главный бухгалтер, Бухгалтера</p>	высокая	<p>Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономического обоснования расходов.</p>
2	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В ходе разработки и составления технической документации, подготовки договоров, установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.</li> <li>2. При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены договора необоснованно:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Расширен (ограничен) круг возможных участников закупки;</li> <li>- Завышена (занижена) начальная (максимальная) цена договора.</li> </ul> </li> <li>3. При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) в документальном оформлении расчетов с поставщиками</li> </ol>	<p style="text-align: center;">Директор Заместитель директора, Главный бухгалтер, Специалист по закупкам, Члены закупочной комиссии</p>	высокая	<p>Нормативное регулирование и соблюдение требований законодательства о закупках.</p> <p>Разъяснение работникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений,</li> <li>- обязанности незамедлительно сообщать о склонении к совершению коррупционного правонарушения.</li> </ul>

		устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиями заключенных договоров.			
3	Осуществление функций по оказанию социальных услуг населению	1. Требование от получателей услуг информации и документов, предоставление которых не предусмотрено законодательством. 2. Незаконное оказание или отказ в оказании социальных услуг.	Специалисты, оказывающие услуги: Социальные работники, Заведующие отделениями, Культурный организатор, Психолог, Помощники по уходу, Медсестра по массажу Медсестра физиотерапии, Инструктор по лечебной физкультуре, Инструктор по трудовой терапии Специалист по социальной работе, врач	средняя	Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей; Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (система электронного обмена информацией); Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане обязаны предоставить для реализации права на получение социальных услуг.
4	Защита прав и законных интересов в судах общей юрисдикции, арбитражном суде, других судах	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителем учреждения (пассивная позиция при защите интересов учреждения) в целях принятия судебных решений в пользу третьих лиц, при представлении интересов учреждения в судебных и иных органах власти, злоупотребление представленными полномочиями (в обмен на полученного или обещанного вознаграждения, отказ от исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушении интересов учреждения)	Директор Заместитель директора	высокая	Разъяснение работникам: - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, обязанности незамедлительно сообщать о склонении к совершению коррупционного правонарушения.
5	Хозяйственная деятельность	1. Отсутствие контроля сохранности и наличия имущества учреждения. 2. Досрочное списание	Директор Заместитель директора, Главный бухгалтер, Бухгалтера,	высокая	Разъяснение работникам учреждения законодательства по противодействию коррупции, мер ответственности за

		<p>материальных средств, расходных материалов и снятие их с учета.</p> <p>3. Несвоевременная постановка на учет имущества.</p>	Заведующий хозяйством		<p>совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Своевременное проведение инвентаризации, обеспечение повышенного контроля за проведением инвентаризации.</p>
6	Кадровая деятельность	<p>1. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ при приеме на работу</p>	Специалист по кадрам	высокая	<p>Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Введение механизма конкурсного отбора на замещение должностей,</p> <p>Контроль за соответствием лица, претендующего на замещение должности, предъявляемым квалификационным требованиям.</p>