

**ОТЧЁТ**  
**ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»**  
**по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**за 2 квартал 2019 года**

<i>№ пп</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Сведения об исполнении</i>
1	Ведение журнала учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» к совершению коррупционных правонарушений	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере поступления уведомлений	Не выявлено
2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Комиссия по противодействию коррупции; специалист по кадрам	По мере необходимости	Выполнено
3	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	Директор	Постоянно	Выполнено
4	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Директор	Постоянно	Выполнено
5	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения	Специалист по кадрам	Постоянно	Выполнено
6	Контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств учреждения	Главный бухгалтер	Постоянно	Выполнено
7	Обеспечение контроля за выполнении требований, установленных Федеральным законом РФ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Главный бухгалтер (специалист по закупкам)	Постоянно	Выполнено
8	Представление в отдел правового обеспечения отчетов о выполнении мероприятий плана противодействия коррупции	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально	Выполнено
9	Представление в отдел правового обеспечения информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально	Выполнено

10	Представление в отдел правового обеспечения директором ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор	До 30.04.2019 года (за 2018 год) До 30.04.2020 года (за 2019 год)	Выполнено
11	<p>Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заместителей руководителя;</li> <li>- главного бухгалтера;</li> <li>- работников, связанных с размещением государственного заказа, контролем выполнения работ, приемкой работ, контролем выполнения гарантийных обязательств, и представлением интересов в судах;</li> <li>- работников, связанных с вынесением (подготовкой) ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» приказов, распоряжений, согласий, технических условий и иных организационно-распорядительных документов и представление в отдел правового обеспечения информации о реализации настоящего мероприятия</li> </ul>	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально	Выполнено
12	<p>Принятие и размещение на официальном сайте ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» в сети «Интернет» в рамках статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Плана противодействия коррупции учреждения на 2019-2020 годы;</li> <li>2. Антикоррупционной политики учреждения;</li> <li>3. Формы декларации конфликта интересов учреждения;</li> <li>4. Порядка проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов;</li> <li>5. Положения о комиссии по противодействию коррупции учреждения;</li> <li>6. Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения;</li> <li>7. Положения о сообщении работниками учреждения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации;</li> <li>8. Положения о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в учреждении</li> <li>9. Информации о назначении работника учреждения, уполномоченного на проведение проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов учреждения;</li> <li>10. Карт коррупционных рисков учреждения;</li> <li>11. Регламента тестирования работников учреждения на знание</li> </ol>	Ответственный специалист за ведение сайта учреждения	До 30 апреля 2019 года	Выполнено

	законодательства о противодействии коррупции			
13	Тестирование сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции. Направление отчета о результатах тестирования в Комитет по социальной защите населения Ленинградской области. Принятие организационных мер по результатам тестирования.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	До 30 апреля 2019 года	Выполнено
14	Проведение семинаров о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, разъяснения локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Не менее 2 семинаров в год в течение 2019-2020 гг., проведение одного из двух семинаров - 9 декабря 2019-2020 гг.)	Семинар проведен 11.01.2019 г.
15	Ознакомление работников под роспись с локальными актами учреждения в сфере противодействия коррупции	Специалист по кадрам	Постоянно	Выполнено
16	Информирование работников о мерах административной и уголовной ответственности, установленной законами РФ за получение и дачу взятки, а так же за посредничество во взяточничестве путем оформления информационного источника	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Выполнено
17	Проведение служебных расследований, в случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников учреждения. Материалы расследований, при необходимости, направлять в правоохранительные органы	Комиссия по противодействию коррупции	По мере выявления фактов	Не выявлено

Заместитель директора по реабилитационной работе  
ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»



Ю.М.Андреева