



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 10 сентября 2019г.

№ 2771

**О порядке организации работы «Школы здоровья»**

В целях реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 406:

1. Утвердить Положение о порядке организации работы «Школы здоровья» согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета В.И. Максимова.

Председатель комитета  
по социальной защите населения  
Ленинградской области

 Л.Н. Нещадим

Утверждено  
распоряжением комитета по  
социальной защите населения  
Ленинградской области

от 10.09.2019 № 2771

/Приложение 1/

## **П о л о ж е н и е** **о порядке организации работы «Школы здоровья»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет получателей, условия и порядок деятельности технологии социального обслуживания «Школа здоровья» для граждан пожилого возраста и инвалидов в Ленинградской области, их родственников, а также специалистов организаций социального обслуживания Ленинградской области (далее – Порядок), в рамках реализации государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 406.

1.2. «Школа здоровья» (далее – Школа) - организационная форма обучения пожилых людей и инвалидов, их родственников по приоритетным для данной группы проблемам укрепления и сохранения здоровья, форма группового профилактического консультирования, не исключаящая проведение индивидуального консультирования.

1.3. Школа не является самостоятельным структурным подразделением и входит в состав реабилитационных отделений с дневным пребыванием учреждений социального обслуживания населения, подведомственных комитету по социальной защите населения Ленинградской области (далее – учреждение).

1.4. Организация деятельности Школы осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, а также настоящим Положением.

1.5. Для выполнения возложенных на Школу задач учреждение предоставляет:

помещение,  
необходимое оборудование,  
при необходимости заключает соглашения с учреждениями здравоохранения.

## **2. Основные цели и задачи Школы**

2.1. Основной целью Школы является формирование в Ленинградской области личностных предпосылок для адаптации к изменяющимся условиям и мотивации на здоровье, побуждающих к активной жизни в социуме, достижение оптимально возможного уровня жизни и социальной адаптации инвалида или пожилого человека.

2.2. Задачами Школы являются:

решение региональных вопросов борьбы с преждевременным старением, укрепления здоровья, профилактики заболеваний в пожилом возрасте;

оказание профилактической и оздоровительной помощи, через привлечение к работе Школы специалистов различных учреждений и организаций;

обучение родственников и других лиц, осуществляющих уход, а также специалистов социальной сферы:

основам геронтологии и специфическим проблемам здоровья граждан пожилого возраста,

методам контроля за изменением состояния здоровья инвалида и пожилого человека,

принципам общего ухода (навыкам медицинских манипуляций, профилактики осложнений, личной гигиене и биомеханике тела, правилам питания и кормления, методам дезинфекции и пр.),

психологическим аспектам, связанным с вопросами организации ухода и разрешением семейных конфликтов, профилактики стрессовых состояний;

информированию и консультированию по использованию технических средств реабилитации инвалидов и граждан пожилого возраста.

## **3. Условия предоставления услуг в Школе**

3.1. Право на обучение в Школе имеют граждане Российской Федерации, проживающие на территории Ленинградской области, либо иностранные граждане, лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Ленинградской области, из числа граждан пожилого возраста и инвалидов, их родственников, лиц, осуществляющих уход на дому за инвалидами и гражданами пожилого возраста, а также специалистов учреждений.

3.2. Форма работы может быть представлена в виде проведения бесед и собеседований, лекций, семинаров, тренинговых и практических занятий.

3.3. Лицо, ответственное за работу Школы, ведет учетно-отчетную документацию: тетрадь регистрации проведенных индивидуальных (групповых) занятий и учета слушателей (приложение 1 к настоящему Порядку), анкеты по удовлетворению и качеству оказанных услуг, формирует группы обучающихся из числа граждан, указанных в п. 3.1 настоящего Порядка.

## **4. Организация работы Школы**

4.1. Место проведения занятий – учреждение, а также на базах партнеров Школы.

4.2. Занятия (индивидуальные или групповые) проходят согласно графику работы Школы и расписанию занятий (приложение 2 к настоящему Порядку), утвержденным руководителем учреждения.

4.3. Занятия проводятся преимущественно в интерактивной форме в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки. Все слушатели должны быть вовлечены в процесс познания и освоения учебного материала.

4.4. Учебный процесс могут осуществлять специалисты здравоохранения, бюро медико-социальной экспертизы, протезно-ортопедических предприятий, представители религиозных и общественных организаций, представители волонтерских движений и другие специалисты, определенные решением руководителя учреждения.

4.5. Обучение в Школе осуществляется бесплатно.

4.6. Обучение в Школе проводится посредством проведения лекций, семинаров, практических занятий, тренингов и других занятий, определенных решением руководителя учреждения.

4.7. Школа работает в соответствии с утвержденным планом обучения, расписанием занятий и режимом работы учреждения.

4.8. Обучение в Школе предусматривает как групповые, так и индивидуальные занятия.

4.9. Индивидуальные занятия по выборочным направлениям из тематического плана Школы для граждан, за исключением специалистов учреждения, осуществляются на основании личного обращения гражданина и представления им письменного заявления о предоставлении обучения в Школе (приложение 3 к настоящему Порядку).

4.10. Проведение обучения в Школе осуществляется в соответствии с журналом регистрации проведенных занятий и учета слушателей (приложение 2 к настоящему Порядку).

4.11. Материально-техническое оснащение деятельности Школы осуществляется за счет средств бюджета Ленинградской области, а также из других источников, в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Заключительное положение**

5.1. Информация о режиме работы, деятельности Школы систематически освещается в средствах массовой информации, размещается на информационных стендах в учреждении, объектах социальной сферы, официальном сайте учреждения в сети Интернет.

5.2. Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, учреждение представляет отчет о предоставлении услуг Школы в комитет по социальной защите населения Ленинградской области (далее – комитет).

5.3. Контроль за деятельностью Школы осуществляет руководитель учреждения.

5.4. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляется комитетом.

Приложение 1  
к Положению о порядке организации работы «Школы здоровья»,  
утвержденному распоряжением комитета по социальной  
защите населения Ленинградской области

от « 10 » 09. 2019 г. № 2771

Руководителю учреждения  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г. № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дата рождения \_\_\_\_\_  
Проживающей (его) \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу зачислить меня в группу индивидуальных/групповых (*нужное подчеркнуть*) занятий \_\_\_\_\_ (ФИО полностью) для получения услуг Школы здоровья в связи с необходимостью \_\_\_\_\_ (получения консультации по использованию технических средств реабилитации и др.)

К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С условиями оказания, порядком предоставления услуг Школы здоровья, расписанием занятий ознакомлен (а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Подтверждаю свое согласие на обработку, хранение и использование персональных данных о себе, в т. ч. в автоматическом режиме, содержащихся в настоящем заявлении, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата заполнения) (подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)

Заявление принято « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

Специалист учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Положению о порядке организации работы «Школы здоровья»,  
утвержденному распоряжением комитета по социальной  
защите населения Ленинградской области

от «10» 09. 2019 г. № 2771

---

наименование учреждения

**Журнал  
регистрации проведенных индивидуальных (групповых) занятий  
и учета слушателей**

№ п/п	Дата проведения лекции, семинара и т.д.	Тема лекции, семинара и т.д.	ФИО слушателей	ФИО лектора
1	2	3	4	5

Приложение 3  
к Положению о порядке организации работы «Школы здоровья»,  
утвержденному распоряжением комитета по социальной  
защите населения Ленинградской области

от « 10.09. 2019 г. № 2771

\_\_\_\_\_  
наименование учреждения

**Расписание занятий Школы здоровья**

№ п/п	Дата проведения лекции, семинара и т.д.	Тема лекции, семинара и т.д.
1	2	3

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.