

ОТЧЁТ
ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»
по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции
за 1 квартал 2020 года

<i>№ пп</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Сведения об исполнении</i>
1	Ведение журнала учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» к совершению коррупционных правонарушений	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере поступления уведомлений	Не выявлено
2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Комиссия по противодействию коррупции; специалист по кадрам	По мере необходимости	Выполнено ✓
3	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	Директор	Постоянно	Выполнено ✓
4	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Директор	Постоянно	Выполнено ✓
5	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения	Специалист по кадрам	Постоянно	Выполнено ✓
6	Контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств учреждения	Главный бухгалтер	Постоянно	Выполнено ✓
7	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом РФ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Специалист по закупкам	Постоянно	Выполнено ✓
8	Представление в отдел правового обеспечения отчетов о выполнении мероприятий плана противодействия коррупции	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально	Выполнено
9	Представление в отдел правового обеспечения информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально	Выполнено ✓
10	Представление в отдел правового обеспечения директором ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор	До 30.04.2020 года (за 2019 год) До 30.04.2021 года (за 2020 год)	Не выполнено

11	<p>Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заместителей руководителя; - главного бухгалтера; - работников, связанных с размещением государственного заказа, контролем выполнения работ, приемкой работ, контролем выполнения гарантийных обязательств, и представлением интересов в судах; - работников, связанных с вынесением (подготовкой) ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» приказов, распоряжений, согласий, технических условий и иных организационно-распорядительных документов и представление в отдел правового обеспечения информации о реализации настоящего мероприятия 	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Выполнено</p>
12	<p>Принятие и размещение на официальном сайте ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» в сети «Интернет» в рамках статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Плана противодействия коррупции учреждения на 2020-2021 годы; 2. Антикоррупционной политики учреждения; 3. Формы декларации конфликта интересов учреждения; 4. Порядка проведения проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов; 5. Положения о комиссии по противодействию коррупции учреждения; 6. Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения; 7. Положения о сообщении работниками учреждения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации; 8. Положения о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в учреждении 9. Информации о назначении работника учреждения, уполномоченного на проведение проверки сведений, содержащихся в Декларации конфликта интересов учреждения; 10. Карт коррупционных рисков учреждения; 11. Регламента тестирования работников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции 	<p>Ответственный специалист за ведения сайта учреждения</p>	<p>До 28 февраля 2020 года</p>	<p>Выполнено</p>
13	<p>Тестирование сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции. Направление отчета о результатах тестирования в Комитет по социальной защите населения Ленинградской области. Принятие организационных мер по результатам тестирования</p>	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>До 30 июня 2020 года</p>	<p>Не выполнено</p>

14	Проведение семинаров о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, разъяснения локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Не менее 2 семинаров в год в течение 2020-2021 гг. (проведение одного из двух семинаров - 9 декабря 2020-2021 гг.)	Семинар проведен 15.01.2020 г.
15	Ознакомление работников под роспись с локальными актами учреждения в сфере противодействия коррупции	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Выполнено
16	Информирование работников о мерах административной и уголовной ответственности, установленной законами РФ за получение и дачу взятки, а так же за посредничество во взяточничестве путем оформления информационного источника	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Выполнено
17	Проведение служебных расследований, в случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников учреждения. Материалы расследований, при необходимости, направлять в правоохранительные органы	Комиссия по противодействию коррупции	По мере выявления фактов	Не выявлено
18	Исключить заключение договоров (контрактов) с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) при отсутствии оснований, предусмотренных законодательством о контрактной системе по п.9 ч. 1 ст.93 Федерального закона РФ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Специалист по закупкам	Постоянно	Выполнено
19	Исключить необоснованное «дробление закупок» договоров (контрактов) с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с целью заключения договоров по п.4, п.5, п.28 ч. 1 ст.93 Федерального закона РФ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Специалист по закупкам	Постоянно	Выполнено
20	Исключить установление в документации о закупке требований к товарам, работам, услугам, а также к участникам торгов, направленные на создание преимущественных условий для конкретного хозяйствующего субъекта	Специалист по закупкам	Постоянно	Выполнено
21	Исключить установление в документации о закупке требований к описанию участником закупки конкретных показателей товаров, которые являются избыточными, не могут быть объективно проверены на момент поставки	Специалист по закупкам	Постоянно	Выполнено

22	Закупки на выполнение работ и оказание услуг, начальная (максимальная) цена которых не превышает 10 млн. руб., осуществлять в соответствии с п.1 ч.3 ст.66 Федерального закона РФ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Специалист по закупкам	Постоянно	Выполнено
23	Использовать проведение совместных торгов	Специалист по закупкам	По мере необходимости	Потребность в проведении таких торгов отсутствовала
24	При закупке лекарственных средств формировать предмет и объем закупки с учетом положений п.6 ч.1 ст.33 Федерального закона РФ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (лекарственные средства с различными международными непатентованными наименованиями при отсутствии таких наименований с химическими, группировочными наименованиями при условии, что начальная (максимальная) цена договора (контракта) не превышает предельное значение, установленное Правительством Российской Федерации)	Специалист по закупкам	Постоянно	Потребность в проведении таких торгов отсутствовала
25	Осуществлять часть закупок с использованием разработанных и утвержденных на федеральном уровне типовых контрактов и типовых условий контрактов	Специалист по закупкам	Постоянно	Учреждение работает по 223-ФЗ и при составлении договоров использует типовые контракты за основу. (Типовые контракты разработаны и утверждены по 44-ФЗ.)
26	Дополнительно информировать потенциальных участников закупок об осуществлении закупок, размещать сведения о проводимых торгах в открытых информационных ресурсах, в том числе на официальных сайтах органов исполнительной власти и государственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Специалист по закупкам	Постоянно	Выполнено
27	Использовать единые подходы по формированию и описанию объекта закупок на закупку однотипных товаров	Специалист по закупкам	Постоянно	Выполнено
28	Проводить анализ причин и условий, способствовавших признанию торгов несостоявшимися для их устранения	Специалист по закупкам	Постоянно	Выполнено
29	Обеспечение представления в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области Декларации конфликта интересов руководителя учреждения	Директор	До 30 апреля, 2020	Не выполнено

30	Обеспечение представления в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области сообщений о своей заинтересованности в совершении ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» тех или иных действий, в том числе совершении сделок, которая может повлечь за собой конфликт интересов заинтересованных лиц ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»	Директор	В течении 2020-2021 г.г.	Не выявлены
31	Проведение семинаров для сотрудников «О соблюдении запрета на дарение и получение подарка», в том числе с учетом материалов, размещенных в разделе «Противодействие коррупции» сайта Генеральной прокуратуры Российской Федерации	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1 и 4 квартала текущего года	Проведен семинар 15.01.2020
32	Строгое соблюдение сотрудниками учреждения запрета на дарение и получение подарков	Директор, сотрудники учреждения	Постоянно	Выполнено
33	Доведение письма Минтруда России от 06.12.2019 года № 18-0/10/В-10441 до получателей социальных услуг с фиксацией переданной информации получателю социальных услуг в журнале учета	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, социальные работники	До 31 декабря 2020 г.	Письмо доведено до 391 человека
34	Определить порядок ведения журнала учета переданной информации получателю социальных услуг	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	До 01 марта 2020 года	выполнено
35	Обеспечить предоставление в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области уведомлений о конфликте интересов, при наличии фактов работы родственников/свойственников в учреждении	Директор	До 30 апреля 2020	Не выявлено
36	Обеспечить предоставление в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области или Наблюдательный совет учреждения лицами, указанными в ст.27 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или ст.16 Федерального закона от 01.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» сообщений о своей заинтересованности	Директор	В течение 2020 г.	Не выявлено
37	Провести семинар для лиц, указанных в ст.27 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или ст.16 Федерального закона от 01.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» о порядке уведомления о своей заинтересованности	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	До 01 апреля 2020 года	Семинар проведен 05.03.2020
38	Незамедлительно информировать комитет по социальной защите населения Ленинградской области о наличии родственников (свойственников) в учреждении с приложением копии протокола заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов или копии протокола комиссии по противодействию коррупции по факту работы таких родственников (свойственников)	Директор	В течение 2020	Не выявлены

39	Обеспечить включение в трудовые договоры и должностные инструкции работников положений, предусматривающих обязанность по принятию мер по противодействию коррупции, в том числе по уведомлению о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а также предусматривающие меры ответственности за несоблюдение указанных обязанностей	Директор Специалист по кадрам	До 02 марта 2020	выполнено
40	Обеспечить приведение кодексов этики в соответствии с Типовым кодексом этики и должностного поведения работников, одобренным комиссией по противодействию коррупции в Ленинградской области от 21.11.2019	Директор	До 02 марта 2020	Выполнено
41	При выявлении информации о фактах коррупционных преступлениях, незамедлительно предоставлять указанную информацию в Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области	Директор	Постоянно	Не выявлены

Исполняющий обязанности директора
ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»



С.В. Ковалевская

С.В. Ковалевская

Исполнитель: заместитель директора Андреева Ю.М. 8 (81375) 2-75-28