

Соглашение 5254

о предоставлении из областного бюджета Ленинградской области субсидий государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Ленинградской области на иные цели

г. Санкт-Петербург

"29" 12 2021г.

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области в лице заместителя председателя комитета Иванова Павла Викторовича, действующего на основании Положения о комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 25 декабря 2007 № 337 и доверенности от 11 ноября 2021 года № 3 (далее – Учредитель), с одной стороны, и Ленинградское областное государственное автономное учреждение «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее - Учреждение) в лице директора Андреевой Юлии Мейнхардовны, действующей на основании Устава, утвержденного распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 20 июня 2018 года № 334, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом комитета от 29 декабря 2020 года № 44 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий государственным бюджетным и государственным автономным учреждениям Ленинградской области, подведомственным комитету по социальной защите населения Ленинградской области, на иные цели», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем (далее – Соглашение, порядок предоставления субсидии):

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2022 году Субсидий в целях апробации методик и технологий в сфере социального обслуживания граждан.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в 2022 году в размере 2418626 (два миллиона четыреста восемнадцать тысяч шестьсот двадцать шесть) рублей 32 копейки.

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам

классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК).

Субсидия предоставляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью;

4.1.2. Устанавливать значения результатов предоставления иной субсидии в соответствии с приложением № 2.1 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

4.1.3. Обеспечивать перечисление субсидии на счет Учреждения согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения результатов предоставления субсидии, установленных порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.4.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4.2. Приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели и условий, определенных порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных порядком предоставления субсидии и

настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 1 рабочего дня после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. Направление требования Учреждению о возврате Учредителю в областной бюджет субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 и 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных порядком предоставления субсидии на иные цели и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году остатка Субсидии, не использованного в 2022 году, а также

об использовании средств, поступивших в 2023 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1

к настоящему Соглашению, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению:

4.2.3.1. Пояснительная записка, содержащая обоснование потребности;

4.2.3.2. Расчет-обоснование суммы потребности.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии.

4.3.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с приложением № 2.1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью;

4.3.3. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. Направлять Учредителю не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом (квартал):

4.3.4.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением № 3.1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.3. Отчет о выполнении Плана мероприятий по проведению закупочных процедур по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Соглашению.

4.3.5. Устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году остатка субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении 1 настоящего Соглашения, в срок до 1 марта 2023 г.;

4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3.7.1. Возвращать Субсидию по требованию Учредителя в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидий, определенных Соглашением, в размере и сроки, установленные в требованиях;

4.3.7.2. Разместить извещение(я) об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в срок до 1 сентября 2022 года;

4.3.7.3. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. Направлять в 2023 году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. Направлять в год, следующий за годом предоставления субсидии средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. В случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом и(или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, факта нарушения цели и условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, определенных соглашением о предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в доход бюджета в соответствии с порядком предоставления субсидии.

5.2.2. В случае неперечисления учреждением полученной субсидии в областной бюджет Ленинградской области в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного требования комитета или уполномоченного органа

государственного финансового контроля, в установленный им срок, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

5.2.3. В случае отказа вернуть в добровольном порядке сумму субсидии, подлежащую возврату, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

6.1.3. недостижение Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления субсидии.

6.1.4. нарушения сроков размещения извещения(я) об осуществлении закупки товаров, работ, услуг, установленных пунктом 4.3.7.2 Соглашения.

6.2. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

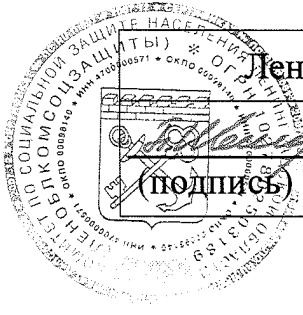


6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

| Леноблкомсоцзащиты | ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» |
|---|---|
| <p>Комитет по социальной защите населения Ленинградской области</p> <p>ОГРН 1027802503189 ОКТМО 40911000</p> | <p>Ленинградское областное государственное автономное учреждение «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»</p> <p>ОГРН 1024701420292 ОКТМО 41621101</p> |
| <p>Место нахождения: 191124, Санкт-Петербург, ул. Лафонская, д. 6, лит. А</p> | <p>Место нахождения: 188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Воровского, д.30</p> |
| <p>ИНН 4700000571 КПП 784201001</p> | <p>ИНН 4707018673 КПП 470701001</p> |
| <p>Платежные реквизиты: Наименование Банка ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101, Кор.счет 40102810745370000006 Казначейский счет 03221643410000004500</p> <p>Комитет финансов ЛО (комитет по социальной защите населения Ленинградской области)</p> <p>л/с 02132987002 в Комитете финансов Ленинградской области</p> | <p>Платежные реквизиты: Наименование Банка ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 014106101, Кор.счет 40102810745370000006, Казначейский счет 03224643410000004500</p> <p>УФК по Ленинградской области (ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»), л/с 31456144200)</p> |

VIII. Подписи Сторон

| Леноблкомсоцзащиты | ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» |
|---|--|
|  <p> (подпись) <u>П.В.Иванов</u> (ФИО)</p> |  <p> (подпись) <u>Ю.М.Андреева</u> (ФИО)</p> |

Приложение № 1
к соглашению о предоставлении из областного
бюджета Ленинградской области субсидий
государственным бюджетным и
государственным автономным учреждениям
Ленинградской области на иные цели
от 29.10.2021 № 254

Перечень субсидий

| № п/ п | Цель предоставле ния Субсидии | Направление расходования средств Субсидии | Сведения о нормативных правовых актах | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии) | | | | Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.): | | |
|--------------|--|--|---|--|--------------------------|-------------------|----------------------|---|--------------|----------------|
| | | | | код главы | Раздел, подразд ел | целевая статья | вид расхо- дов | на 2021 год | на 2022 год | на 2023 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Апробация методик и технологий в сфере социального обслуживани я граждан | Доставка лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медцинские организации в целях проведения профилактических медцинских осмотров и диспансеризации | Постановление Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 406 "О государственной программе Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области" Приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2020 года № 44 "Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета Ленинградской области | 987 | 1002 | 03.8.02.15580 | 622 | - | 1 455 268,88 | - |

Приложение № 2
к соглашению о предоставлении из областного
бюджета Ленинградской области субсидий
государственным бюджетным и
государственным автономным учреждениям
Ленинградской области на иные цели от
29.12.2021 № 254

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

| | КОДЫ |
|---|---------------------|
| Наименование Учреждения | по Сводному реестру |
| ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» | 41200016 |
| Наименование Учредителя | по Сводному реестру |
| Комитет по социальной защите населения Ленинградской области | |
| Вид документа | |
| 0 (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") | |
| Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой) | по ОКЕИ |
| | 383 |

| Цель предоставления Субсидии | Направление расходования средств Субсидии | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление субсидии) | | | | Сроки перечисления Субсидии | | Сумма |
|--|--|---|---------------------|----------------|---------------|-----------------------------|--------------------------|--------------|
| | | код главы | раздел, подраздел Л | целевая статья | вид расхода В | не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Апробация методик и технологий в сфере социального обслуживания граждан (Апробация методик и технологий по организации социального обслуживания граждан) | Организация предоставления услуг «Заботливый сосед» | 987 | 1002 | 03.4.07.14140 | 622 | 01.01.2022 | 30.11.2022 | 559 204,80 |
| | | Итого по коду БК: | | | | | | 559 204,80 |
| Апробация методик и технологий в сфере социального обслуживания граждан (Апробация методик и технологий по организации | Доставка лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации в целях проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации | 987 | 1002 | 03.8.02.15580 | 622 | 01.01.2022 | 30.11.2022 | 1 455 268,88 |
| | | | | | | Итого по коду БК: | | 1 455 268,88 |

| | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|-----|------|---------------|-----|-------------------|------------|------------|
| социального обслуживания граждан) | Апробация методик и технологий в сфере социального обслуживания граждан (Апробация методик и технологий по организации социального обслуживания граждан) | 987 | 1002 | 03.4.07.14140 | 622 | 01.01.2022 | 30.11.2022 | 180 152,64 |
| | | | | | | Итого по коду БК: | | 180 152,64 |
| социального обслуживания граждан) | Апробация методик и технологий в сфере социального обслуживания граждан (Апробация методик и технологий по организации социального обслуживания граждан) | 987 | 1002 | 03.4.07.14140 | 622 | 01.01.2022 | 30.11.2022 | 224 000,0 |
| | | | | | | Итого по коду БК: | | 224 000,0 |

Приложение № 2.1
к соглашению о предоставлении из областного
бюджета Ленинградской области субсидий
государственным бюджетным и
государственным автономным учреждениям
Ленинградской области на иные цели от
29.12.2011 № 254

Значения результатов предоставления Субсидии

| | КОДЫ |
|---|---------------------|
| Наименование Учреждения | по Сводному реестру |
| ЛОГБУ «Кингисеппский ЦСО» | |
| Наименование Учредителя | по Сводному реестру |
| Комитет по социальной защите населения Ленинградской области | 41200016 |
| Вид документа | |
| 0 | |
| (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...) | |

| Цель предоставления Субсидии | Направление расходования средств Субсидии | Результат предоставления Субсидии | Единица измерения | | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения | | |
|--|--|---|-------------------|-------------|---|---------------|---------------|
| | | | наименование | код по ОКЕИ | на 31.12.2021 | на 31.12.2022 | на 31.12.2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Апробация методик и технологий в сфере социального обслуживания граждан (Апробация методик и технологий по организации социального обслуживания граждан) | Организация предоставления услуг «Заботливый сосед» | Количество граждан, получивших услуги в рамках реализации методик и технологий в сфере социального обслуживания | человек | 792 | - | 4 | - |
| Апробация методик и технологий в сфере социального обслуживания граждан (Апробация методик и технологий по организации социального обслуживания граждан) | Доставка лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации в целях проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации | Количество граждан, получивших услуги в рамках реализации методик и технологий в сфере социального обслуживания | человек | 792 | - | 200 | - |

| | | | | | | | |
|---|---|--|----------------|------------|----------|------------|----------|
| <p>Апробация методик и технологий в сфере социального обслуживания граждан (Апробация методик и технологий по организации социального обслуживания граждан)</p> | <p>Организация работы университета третьего возраста</p> | <p>Количество граждан, получивших услуги в рамках реализации методик и технологий в сфере социального обслуживания</p> | <p>человек</p> | <p>792</p> | <p>-</p> | <p>155</p> | <p>-</p> |
| <p>Апробация методик и технологий в сфере социального обслуживания граждан (Апробация методик и технологий по организации социального обслуживания граждан)</p> | <p>Организация предоставления услуг "Домой без преград"</p> | <p>Количество граждан, получивших услуги в рамках реализации методик и технологий в сфере социального обслуживания</p> | <p>человек</p> | <p>792</p> | <p>-</p> | <p>15</p> | <p>-</p> |

<8> В графе 10 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<9> В графе 11 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребностью в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 3.1
к соглашению о предоставлении из областного
бюджета Ленинградской области субсидий
государственным бюджетным и
государственным автономным учреждениям
Ленинградской области на иные цели от
29.12.2021 № 251

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии, предоставленной согласно Соглашению от ____ № ____

по состоянию на 1 ____ 20__ г.

| КОДЫ | Дата |
|------|---------------------|
| | по Сводному реестру |
| | по Сводному реестру |
| | |
| | |
| | по ОКЕИ |
| | 383 |

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование
федерального/регионального
проекта <1>

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

1. Информация о достижении значений результатов
предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях
их достижения

- <1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального и (или) регионального проекта.
- <2> Показатели граф 1-5 формируются на основании показателей граф 1-5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.
- <3> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.
- <4> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.
- <5> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).
- <6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
- <7> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.
- <8> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 8.

Приложение № 4
к соглашению о предоставлении из областного
бюджета Ленинградской области субсидий
государственным бюджетным и
государственным автономным учреждениям
Ленинградской области на иные цели от
29.12.2007 № 254

Отчет о выполнении
Плана мероприятий по проведению закупочных процедур

| № п/п | Направление расходования средств Субсидии (наименование технологии) | Мероприятие (закупка основных средств / расходных материалов/услуг) | Этап | Дата | Сумма, руб. | ФИО, должность ответственного лица за реализацию мероприятия | | | | | | |
|----------------------|---|---|---|----------------------|-------------|--|----------------------|--|--|--|---|--|
| 1. | | | <table border="1"> <tr> <td>Публикация извещения</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Заключение контракта</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | Публикация извещения | | | Заключение контракта | | | | х | |
| Публикация извещения | | | | | | | | | | | | |
| Заключение контракта | | | | | | | | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " _____ 20__ г.