

СОГЛАШЕНИЕ № 344

о предоставлении субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Ленинградским областным государственным автономным учреждением «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

Санкт-Петербург

« 29 » сентября 2018 г.

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области (далее – Плательщик, Комитет), в лице председателя комитета по социальной защите населения Ленинградской области Нещадим Людмилы Николаевны, действующей на основании Положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 25 декабря 2007 года № 337, с одной стороны, и Ленинградское областное государственное автономное учреждение «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее - Учреждение) в лице руководителя Ковалевской Светланы Владимировны, действующей на основании Устава, утвержденного распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 20 июня 2018 года № 334 с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2014 года № 522 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Ленинградской области на иные цели» заключили настоящее соглашение о порядке и об условиях предоставления Учреждению из бюджета Ленинградской области субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – Соглашение).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидий на иные цели.

Субсидии предоставляется при выполнении Учреждением следующих условий:

- 1) целевое использование предоставляемых субсидий;
- 2) представление Учредителю отчетности об использовании субсидий в сроки, определенные настоящим Соглашением;
- 3) отсутствие у Учреждения неурегулированных обязательств и кредиторской задолженности перед третьими лицами (поставщиками, подрядчиками и потребителями);
- 4) своевременное уведомление Учредителя о сдаче в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидий в соответствии с потребностью и на основании заявки на получение субсидии, предоставленной Учреждением.

2.1.2. Предоставлять в 2019 году Учреждению при соблюдении им условий, установленных в разделе 1 настоящего Соглашения, субсидии на общую сумму 3 387 300,0 (три миллиона триста восемьдесят семь тысяч 300 руб.) руб. на цели (направления расходования), указанные в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

2.1.3. Перечислять субсидии Учреждению на его лицевой счет, открытый в Управлении Федерального Казначейства по Ленинградской области, в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета, а также сроками предоставления субсидии, указанными в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки, объемы и цели предоставления субсидий на иные цели.

2.2.2. Изменять размер предоставляемых по настоящему Соглашению субсидий в случае:

внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидий;

внесения изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидий;

изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляются субсидии;

увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидиях;

необходимости перераспределения объемов субсидий между подведомственными учреждениями;

выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме.

2.2.3. Внесение изменений в объем субсидий на иные цели в течение финансового года осуществляется Учредителем на основании заявки Учреждения, содержащей обоснование увеличения (уменьшения) размера субсидий на иные цели, с учетом требований, указанных в пункте 2.2.2. настоящего Соглашения.

2.2.4. Осуществлять контроль за использованием субсидий на цели (направления расходования), в том числе путем проведения проверок соблюдения Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением;

2.2.5. Прекращать предоставление субсидий в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению;

2.2.6. Сокращать размер субсидий и требовать частичного возврата предоставленных Учреждению субсидий, если фактически исполненные расходы на предусмотренные цели (направления расходования) Учреждением не произведены в полном объеме.

2.2.7. Устанавливать форму и сроки отчетности об использовании субсидий, перечень документов, прилагаемых к отчету.

2.2.8. Приостанавливать предоставление субсидий на иные цели в случае нарушения Учреждением сроков предоставления отчета об использовании субсидий на иные цели за отчетный период.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидий, установленные в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.2. В срок, установленный Учредителем, предоставить заявку с финансово-экономическим обоснованием размера субсидий на иные цели на очередной финансовый год.

2.3.3. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленных субсидий.

2.3.4. Расходовать субсидии на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, с указанием кода бюджетной классификации, в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидий, указанными в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

2.3.5. Представлять Учредителю ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидий в соответствии с Приложением 2, к настоящему Соглашению и пояснительную записку с информацией о мероприятиях, проведенных в рамках выделенных субсидий, за отчетный период (с указанием результата реализации технологии).

Отчет предоставляется в разрезе по каждой субсидии с указанием общего итога или отдельно по каждой субсидии.

Отчет об использовании субсидии за 4 квартал 2019 года предоставляется Учредителю до 31 декабря 2019 года.

2.3.6. Включить приобретенное оборудование в состав особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением в соответствии с распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 01 декабря 2014 года № 620 «О порядке определения видов и перечней особо ценного движимого имущества бюджетных учреждений, находящихся в ведении комитета по социальной защите населения Ленинградской области».

2.3.7. Обеспечить права Учредителя, органов финансового контроля Ленинградской области на проведение проверки целевого использования и выполнение условий предоставления субсидий.

2.3.8. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение размера субсидий.

2.3.9. Согласовывать с Учредителем дальнейшее использование остатков субсидий, образовавшихся по результатам проведенных конкурсных процедур.

2.3.10. По решению Учредителя вернуть субсидии или их часть в случае, если фактически расходы на предусмотренные цели (направления расходования) не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.11. Неиспользованные на конец текущего финансового года остатки субсидий на иные цели подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в соответствии с правовым актом комитета финансов Ленинградской области.

2.3.12. Обеспечить возврат полной суммы средств целевых субсидий, использованных не по целевому назначению, в случае установления по итогам проверок, проведенных Учредителем, а также органами государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения целей и условий предоставления субсидий, определенных настоящим Соглашением, в сроки, установленные Учредителем.

2.3.13. Не допускать образования кредиторской задолженности по расходованию субсидий на иные цели.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидий (с приложением финансово-экономического обоснования расходов).

3. Целевые показатели результативности использования субсидий

3.1. Эффективность использования Учреждением целевых субсидий оценивается Учредителем исходя из достижения значений следующих показателей результативности предоставления целевых субсидий:

1) доля использованной Учреждением субсидии должна составлять не менее 85% от выделенной Учредителем суммы на выполнение мероприятий по реализации технологий социального обслуживания, определенных настоящим Соглашением.

2) доля выполненных мероприятий по реализации технологий социального обслуживания должна составлять 100% от общего количества запланированных мероприятий, определенных Соглашением.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Соглашением, перечисление субсидий по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

4.3. Субсидии, использованные Учреждением не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области. Требование Учредителя о возврате субсидий должно быть исполнено Учреждением в добровольном порядке в месячный срок с даты уведомления учреждения. Если по истечении указанного срока учреждение отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

4.4. Остатки средств, перечисленные Учреждением в областной бюджет Ленинградской области, могут быть возвращены Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в

соответствии с решением Учредителя. Решение принимается в форме правового акта Учредителя.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2019 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение и дополнение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или в одностороннем порядке со стороны Учредителя. В случае одностороннего расторжения Соглашения по инициативе Учредителя Учредитель обязан уведомить о расторжении Соглашения Учреждение не позднее чем за месяц до даты расторжения Соглашения.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на __ листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7. Приложение

Неотъемлемыми частями настоящего соглашения являются:

Приложение № 1. Цели (направления расходования), объем субсидий, сроки выполнения мероприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии и сроки перечисления субсидий на иные цели Учреждению.

Приложение № 2. Отчет об использовании субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

8. Реквизиты и подписи сторон

Комитет

Комитет по социальной защите населения Ленинградской области
ИНН / КПП 4700000571 / 784201001
Юридический и почтовый адрес:
191124, Санкт-Петербург,
ул. Лафонская, д. 6
тел. 812-611-46-46
л/с 02132987002 в Комитете финансов
Ленинградской области

Учреждение

ЛОГАУ «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»
ИНН 4707018673
КПП 470701001
л/с 31456144200
в УФК по Ленинградской области
р/с 40601810900001000022

телефон 812-611-46-09

Банк: Отделение Ленинградское
г. Санкт-Петербург
БИК 044106001
ОКТМО 41621101
188480, Ленинградская область,
г. Кингисепп, ул. Воровского, д.30

8. Подписи Сторон

Председатель комитета



Л.Н. Нецадим

(Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель



С.В.Ковалевская

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 1
к Соглашению о предоставлении
субсидии на иные цели,
не связанные с финансовым
обеспечением выполнения государственного
задания на оказание государственных
услуг (выполнение работ)
ЛОГАУ «Кингисеппский центр социального
обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»
от 29 декабря 2018 года № 344

Цели (направления расходования), объем субсидий, сроки выполнения мероприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии и сроки перечисления субсидий на иные цели Ленинградскому областному государственному автономному учреждению «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

N п/п	Цели (направления расходования) субсидии	Код бюджетной классификации	Сумма (руб.)	Срок выполнения мероприятий	Сроки перечисления субсидии	Результат
1	2	3	4	5	6	
1.	Мероприятия по реализации технологий социального обслуживания Ленинградской области в рамках подпрограммы «Развитие социального обслуживания» государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», в том числе расходы:		3 387 300,0	до 31.12.2019		
1.1	- технология социального обслуживания "Заботливый сосед" для граждан пожилого возраста и инвалидов	987 1002 532П313760 622 241 Доп. КР. 53020829	90 000,0	до 31.12.2019		Предоставлен е услуг ежемесячно 2 гражданам
			30 000,0		до 31.01.2019	
			30 000,0		до 31.05.2019	
			30 000,0		до 30.09.2019	
1.2	- технология социального обслуживания "Служба сиделок" для граждан пожилого возраста и инвалидов	987 1002 532П313760 622 241 Доп. КР. 53020828	1 400 000,0	до 31.12.2019		Предоставлен е услуг ежемесячно 6 гражданам
			467 000,0		до 31.01.2019	

			467 000,0		до 31.05.2019	
			466 000,0		до 30.09.2019	
1.3	- технология социального обслуживания "Домой без преград" для инвалидов	987 1002 5320114140 622 241 Доп. КР. 53020804	47 000,00	до 31.12.2019	до 31.01.2019	Предоставление услуг ежемесячно 1 гражданину, но не менее 12 получателям в год
1.4	- технология социального обслуживания «Социальное сопровождение граждан»	987 1002 5320114140 622 241 Доп. КР. 53020801	150 000,00	до 31.12.2019		Предоставление услуг ежемесячно 25 гражданам
			50 000,0		до 31.01.2019	
			50 000,0		до 31.05.2019	
			50 000,0		до 30.09.2019	
1.5	- Приобретение оборудования и технических средств реабилитации для реабилитационных отделений и др., пунктов проката	987 1002 532П313760 622 241 Доп КР. 53020831	895 300,00	до 31.12.2019	до 31.01.2019	Приобретение оборудования и ТСР в соответствии с приложением 3
1.6	-Оснащение Школы здоровья	987 1002 532П313760 622 241 Доп. КР. 53020830	130 000,00	до 31.12.2019	до 31.01.2019	Приобретение средств/товаров в соответствии с приложением 3
1.7	-Организация работы университета третьего возраста	987 1002 5320114140 622 241 Доп. КР. 53020807	675 000,00	до 31.12.2019	до 31.01.2019	Приобретение средств/товаров в соответствии с приложением 3
ИТОГО:			3 387 300,0			

к Соглашению о предоставлении
 субсидии на иные цели,
 не связанные с финансовым
 обеспечением выполнения государственного
 задания на оказание государственных
 услуг (выполнение работ)
 ЛОГАУ «Кингисеппский
 центр социального обслуживания
 граждан пожилого возраста и инвалидов»
 от _____ № _____

**ПЕРЕЧЕНЬ средств/товаров, подлежащих приобретению
 за счет субсидии на иные цели, выделенной из бюджета Ленинградской области,
 ЛОГАУ «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»
 на 2019 года**

№ п/п	Цели (направления расходования) субсидии	Наименования средств, подлежащих приобретению за счет субсидии на иные цели	Ед. измерения	Количество (ед.)	Сумма расходов, тыс. руб.
1	Организация работы университета третьего возраста	Ноутбук	шт	5	518,7
2		Баян	шт	1	
3		Проектор	шт	1	
4		USB накопитель	шт	5	
5		CD-RW диск	шт	20	
6		Картридж оригинал (цветная печать)	шт	4	
7		Картридж ч/б аналог	шт	8	
8		Палки для скандинавской ходьбы	комплектов	10	
9		бумага форматА4	пачек	10	
10		тетрадь 12 л. Клетка	шт	54	
11		тетрадь 24 л. Клетка	шт	20	
12		тетрадь 48 л. Клетка	шт	6	

13	ручки шариковые	шт	120
14	маркер для доски	шти	6
15	салфетки универсальные	уп	3
16	учебное пособие "диалоги на английском для реального общения" Н.Черниховская	шт	5
17	Пряжа	мотков	5
18	Набор заготовок	шт	5
19	Краски акриловые	шт	1 набор
20	Грунт художественный	банка	1
21	Бусины для термомозаики	шт	20
22	Фоамиран формат А4	шт	5
23	Флористическая тейп лента	шт	1
24	Проволока биссерная 5 мм	уп	1
25	Молд листа универсальный	шт	1
26	Ножницы	шт	10
27	Фломастеры	наборов	10
28	Цветные карандаши	наборов	10
29	Гребень для Эбру	шт	1
30	Краски для Эбру	банок	9
31	Набор инструментов для Эбру	шт	3
32	Атласная лента в ассортименте	м	100
33	швейные иглы	набора	2
34	клей канцелярский	шт	5
1	Вращающиеся сиденье для ванны	шт	2
2	Двухуровневые опоры-ходунки	шт	5
3	Приспособление для надевания носков	шт	5
4	Захват для удержания посуды	шт	5
5	Костыли с опорой под локоть	шт	10
6	Костыли подмышечные	шт	10
7	Кресла-коляски с ручным приводом (комнатные, прогулочные, активного типа)	шт	4
8	Кресла инвалидные механические	шт	2
9	Сиденье для ванны	шт	4
10	Стул для душа	шт	3
11	Ступеньки с поручнем для ванной	шт	3
			895,3

Приобретение оборудования и технических средств реабилитации для др., пунктов проката

12	комнаты	Кресла-стулья с санитарным оснащением	шт	2
13		Ходунки шагающие	шт	2
14		Поручни (перила) для самоподнимания	шт	4
15		Противопролежневая подушка полиуретановая/гелевая/воздушная	шт	4
16		Противопролежневый матрас воздушный (с компрессором)	шт	4
17		Ходунки - роллаторы	шт	2
18		Медицинский тонометр с речевым выходом	шт	5
19		Трость опорная с анатомической ручкой, регулируемая по высоте, с устройством противоскольжения	шт	10
20		Трость белая тактильная складная	шт	2
21		Трость 3-х, 4-х опорная, регулируемая по высоте, с устройством противоскольжения	шт	2
22		Приспособление для надевания	шт	2
23		Ходунки на колесах	шт	2
24		Опора в кровать металлическая	шт	4
25		стул массажный	шт	2
26		стол массажный складной	шт	1
27		Скамейка спортивная для пресса	шт	1
28		Скамья для мышц спины	шт	1
29		Утяжелители	пар	5
30		Фитбол	шт	5
31		Насос для фитбола	шт	1
32		Массажный коврик из камней	шт	10
33		Резиновый коврик	шт	12
34		Тренажер гребной	шт	1
35		Халахуп	шт	5
36		Велотренажер	шт	2
37		Тренажер для руки после инсульта "Бутон"	шт	2
38		Реабилитационный тренажер для	шт	1

39	восстановления после инсульта Капитан 1.1	шт	1
40	Аппарат "Рикта"	шт	1
41	Амплипульс 5БР стационарный Алмаг 0,1	шт	2
42	Тонометр -автомат для слабовидящих	шт	6
43	Тонометр	шт	10
44	Тонометр-автомат	шт	5
1	Оснащение "Школ здоровья" для родственников пожилых людей и инвалидов по уходу на дому за пожилыми людьми и инвалидами и оказание первой помощи	шт	1
2	Круг подкладной резиновый средний	шт	1
3	Подставка под спину	шт	1
4	Пояс для пересаживания больного	шт	1
5	Диск поворотный для пересаживания больного	шт	1
6	Скользящая простыня для перемещения больного в кровати	шт	1
7	Скользящий рукав-трансформер для перемещения в кровати больного	шт	1
8	Страховочное изделие от падения с кровати	шт	1
9	Страховочное изделие от падения с кровати "Катамаран"	шт	1
10	экран рулонный	шт	1
11	проектор	шт	1
12	флипчарт	шт	1
	персональный компьютер, монитор, принтер	комплект	1
			130,0

Руководитель учреждения



« » 2018г.

Главный бухгалтер

Исполнитель:

Мещеряков С.В.
(И.О. Фамилия)

(подпись)

(телефон)