

Отчет
ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»
(наименование учреждения)

о выполнении Ведомственного плана по противодействию коррупции
в комитете по социальной защите населения Ленинградской области
на 2022 год
за 2 квартал 2022 года

1. По пункту 5.6:

Во исполнение пункта 5.6 Ведомственного плана по противодействию коррупции в Ленинградской области на 2022 год:

В ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» организована и постоянно ведется работа, направленная на профилактику по выявлению коррупционных проявлений и конфликтов интересов: разработаны локальные нормативно-правовые акты, создана комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, утверждена форма декларации конфликта интересов, организована проверка сведений указанных в декларации конфликта интересов; в ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» ежеквартально осуществляется проверка сведений, содержащихся в предоставленных в комиссию по предотвращению и урегулированию конфликта интересов Декларации конфликта интересов работников.

Работники учреждения исполняют должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне, обеспечивают равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам. В ходе проверки сведений содержащихся в Декларациях работников, не совершены какие-либо действия, связанные с получением каких-либо личных, имущественных, финансовых и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

По результатам анализа предоставленных Деклараций конфликта интересов работников Ленинградского областного государственного автономного учреждения «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» сообщает об отсутствии в 1 квартале 2022 года сообщений о выявленных конфликтов интересов в учреждении.

В соответствии с протоколом комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов №04 от 25 мая 2022года было проведено заседание комиссии по урегулированию конфликта интересов по факту работы родственника в учреждении. Был рассмотрен вопрос возможности возникновения конфликта интересов между главным бухгалтером Самсоновой Людмилой Александровной и претендентом на должность инженера – энергетика Самсонова Владислава Дмитриевича (сын). Конфликта интересов по факту работы сотрудников не выявлено.

2. По пункту 5.7:

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причины)
1.	Привлечение независимых экспертных организаций (экспертов) к приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг по контрактам, цена которых составляет свыше 1 млн. руб. в сфере Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц."	Необходимость привлечения независимых экспертов в учреждении отсутствовала
2.	Не допускать приемку товаров, работ (их результатов), услуг по контрактам,	Необходимость привлечения независимых экспертов в

	в сфере Федерального закона от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" при наличии отрицательного заключения независимых экспертных организаций (экспертов).	учреждении отсутствовала
3.	Регулярное повышение квалификации специалиста по закупкам	Выполнено. Сотрудники постоянно принимают участие в вебинарах, обучающих семинарах по изменению в законодательстве в сфере закупок, изучают нормативно-правовую базу.
4.	Комиссионная приемка поставленных товаров, выполненных работ(их результатов), оказанных услуг на основании локального акта учреждения, удостоверение приемки подписями сотрудников на соответствующем акте	Выполнено. Осуществляется комиссионная приемка товаров
5.	Проведение ответственным за реализацию мер по противодействию коррупции в учреждении раз в полугодие, в соответствии с Планом противодействия коррупции в учреждении семинаров с участием Прокуратуры, правоохранительных органов, специалиста по закупкам, сотрудников администрации учреждения, лиц, включенных в карту коррупционных рисков учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции в учреждении под протокол	1 раз в полугодие: Семинар состоялся 14.01.2022г.
6.	Регулярное повышение квалификации лица, ответственного за реализацию мер по противодействию коррупции в учреждении	Выполнено. Сотрудник постоянно изучает нормативно-правовую базу.
7.	Регулярное ознакомление лицом ответственным за реализацию мер по противодействию коррупции в учреждении специалиста по закупкам с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими сферу закупок, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений под подпись	Выполнено
8.	Соблюдение мероприятий по минимизации коррупционных рисков, предусмотренных коррупционными рисками, возникающими при осуществлении закупок	Выполнено
9.	Проведение внешней экспертизы по определению улучшенных характеристик поставляемого товара дистанционно, на основании представленных документов от поставщика, подрядчика, исполнителя	Выполнено

2. По пункту 5.15:

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причины)
1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции		
1.1	Размещение на официальном сайте ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» в сети «Интернет» в рамках статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» актуальной информации: разработка и принятие локальных актов ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО», направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение их в соответствие с федеральным и областным законодательством.	Выполнено. Необходимая информация своевременно размещается на официальном сайте учреждения
1.2	Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников:	Выполнено. В учреждении организована работа по выявлению и

	<p>- заместителей руководителя;</p> <p>- главного бухгалтера;</p> <p>- работников, связанных с размещением государственного заказа, контролем выполнения работ, приемкой работ, контролем выполнения гарантийных обязательств, и представлением интересов в судах;</p> <p>- работников, связанных с вынесением (подготовкой) ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» приказов, распоряжений, согласий, технических условий и иных организационно-распорядительных документов и представлением в отдел правового обеспечения информации о реализации настоящего мероприятия</p>	предупреждению конфликта интересов у отдельных категорий работников.
1.3	Ведение журнала учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» к совершению коррупционных правонарушений	Журнал заведен, фактов совершения коррупционных правонарушений не выявлено
1.4	Обеспечение защиты персональных данных работников учреждения	Выполнено. В учреждении организована работа по защите персональных данных
1.5	Ознакомление работников под роспись с локальными актами учреждения в сфере противодействия коррупции	Выполнено. В учреждении организована работа по ознакомлению работников с локальными актами учреждениями.
1.6	Строгое соблюдение сотрудниками учреждения запрета на дарение и получение подарков	Выполнено. В учреждении организована работа по доведению информации до работников и получателей социальных услуг о запрете на дарение и получение подарков.
2. Антикоррупционный мониторинг		
2.1	Представление в отдел правового обеспечения отчетов о выполнении мероприятий плана противодействия коррупции (пункт 5.15 Плана ОК)	Выполнено.
2.2	Представление в отдел правового обеспечения информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях (пункт 5.16 Плана ОК)	Выполнено.
2.3	Предоставление сведений в отдел правового обеспечения о проведении тестирования (п.5.14.Плана ОК)	Выполнено
2.4	Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у работников в соответствии с картой рисков, утвержденной в учреждении. Принятие организационных мер по результатам проверки деклараций конфликта интересов (пункт 5.6.Плана ОК)	Не выявлено
2.5	Осуществление контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных картами коррупционных рисков в учреждении (пункт 5.7. Плана ОК)	Выполнено.
3.Профилактика коррупционных и иных правонарушений		
3.1	Информирование работников о мерах административной и уголовной ответственности, установленной законами РФ за получение и дачу взятки, а так же за посредничество во взяточничестве путем оформления информационного источника	Выполнено. В учреждении организована работа по информированию работников о мерах административной и уголовной ответственности, установленной законами РФ
3.2	Проведение служебных расследований, в случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников учреждения. Материалы расследований, при необходимости, направлять в правоохранительные органы	Не выявлено.
3.3	Регулярное ознакомление лицом ответственным за реализацию	Выполнено.

	мер по противодействию коррупции в учреждении специалиста по закупкам с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими сферу закупок, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений под подпись	
	4.Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также в сфере финансового контроля.	
4.1	Исключить заключение договоров (контрактов) с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) при отсутствии оснований, предусмотренных законодательством о контрактной системе по п.9 ч. 1 ст.93 Федерального закона РФ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Выполнено. В учреждении организована работа по выполнению требований Федеральных законов в сфере закупок.
4.2	Исключить необоснованное «дробление закупок» договоров (контрактов) с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с целью заключения договоров по п.4, п.5, п.28 ч. 1 ст.93 Федерального закона РФ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Выполнено. В учреждении организована работа по выполнению требований Федеральных законов в сфере закупок.
4.3	Исключить установление в документации о закупке требований к товарам, работам, услугам, а также к участникам торгов, направленные на создание преимущественных условий для конкретного хозяйствующего субъекта	Выполнено. В учреждении организована работа по выполнению требований Федерального закона в сфере закупок.
4.4	Исключить установление в документации о закупке требований к описанию участником закупки конкретных показателей товаров, которые являются избыточными, не могут быть объективно проверены на момент поставки	Выполнено. В учреждении организована работа по выполнению требований Федерального закона в сфере закупок.
4.5	Закупки на выполнение работ и оказание услуг, начальная (максимальная) цена которых не превышает 10 млн. руб., осуществлять в соответствии с п.1 ч.3 ст.66 Федерального закона РФ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Выполнено. В учреждении организована работа по выполнению требований Федерального закона в сфере закупок.
4.6	Использовать проведение совместных торгов	Потребность в проведении таких торгов отсутствовала.
4.7	При закупке лекарственных средств формировать предмет и объем закупки с учетом положений п.6 ч.1 ст.33 Федерального закона РФ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и/или Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (лекарственные средства с различными международными непатентованными наименованиями при отсутствии таких наименований с химическими, группировочными наименованиями при условии, что начальная (максимальная) цена договора (контракта) не превышает предельное значение, установленное Правительством Российской Федерации)	Потребность в проведении таких торгов отсутствовала.
4.8	Осуществлять часть закупок с использованием разработанных и утвержденных на федеральном уровне типовых контрактов и типовых условий контрактов	Учреждение работает по 223-ФЗ и при составлении договора использует типовые контракты за

		основу (Типовые контракты разработаны и утверждены по 44-ФЗ)
4.9	Дополнительно информировать потенциальных участников закупок об осуществлении закупок, размещать сведения о проводимых торгах в открытых информационных ресурсах, в том числе на официальных сайтах органов исполнительной власти и государственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Выполнено. В учреждении организована работа по выполнению требований Федеральных законов в сфере закупок.
4.10	Использовать единые подходы по формированию и описанию объекта закупок на закупку однотипных товаров	Выполнено. В учреждении организована работа по выполнению требований Федеральных законов в сфере закупок.
4.11	Проводить анализ причин и условий, способствовавших признанию торгов несостоявшимися для их устранения	Выполнено. В учреждении организована работа по выполнению требований Федеральных законов в сфере закупок.
4.12	Проведение внешней экспертизы по определению улучшенных характеристик поставляемого товара дистанционно, на основании представленных документов от поставщика, подрядчика, исполнителя	Выполнено
4.13	Привлечение независимых экспертных организаций (экспертов) к приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг по контрактам, цена которых составляет свыше 1 млн. руб. в сфере Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц."	Необходимость привлечения независимых экспертов в учреждении отсутствовала.
4.14	Не допускать приемку товаров, работ(их результатов), услуг по контрактам, в сфере Федерального закона от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" при наличии отрицательного заключения независимых экспертных организаций (экспертов).	Необходимость привлечения независимых экспертов в учреждении отсутствовала.
4.15	Комиссионная приемка поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг на основании локального акта учреждения, удостоверение приемки подписями сотрудников на соответствующем акте.	Выполнено.
4.16	Обеспечение контроля за выполнение требований, установленных Федеральным законом РФ от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Выполнено. В учреждении организована работа по выполнению требований Федерального закона в сфере закупок
4.17	Соблюдение мероприятий по минимизации коррупционных рисков, предусмотренных коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Выполнено.
4.18	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	Выполнено. В учреждении организован постоянный контроль за финансово-хозяйственной деятельностью.
4.19	Контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств учреждения	Выполнено. В учреждении организована

		работа по контролю за целевым использованием полученных средств.
	5. Организация работы в сфере противодействия коррупции.	
5.1	Представление в отдел правового обеспечения директором ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Выполнено
5.2	Обеспечение представления в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области Декларации конфликта интересов руководителя учреждения	Выполнено.
5.3	Обеспечение представления в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области сообщений о своей заинтересованности в совершении ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» тех или иных действий, в том числе совершении сделок, которая может повлечь за собой конфликт интересов заинтересованных лиц ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»	Не выявлены
5.4	Незамедлительно информировать комитет по социальной защите населения Ленинградской области о наличии родственников (свойственников) в учреждении или при их трудоустройстве, с приложением копии протокола заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов или копии протокола комиссии по противодействию коррупции по факту работы таких родственников (свойственников)	Не выявлены
5.5	Обеспечить предоставление в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области уведомлений о конфликте интересов, при наличии фактов работы родственников/ свойственников в учреждении	Не выявлены
5.6	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Выполнено. В учреждении ведется систематическая работа по анализу должностных инструкций работников направленная на предварительное выявление коррупционных проявлений
5.7	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Выполнено. В учреждении организована работа по формированию нетерпимости к фактам взяточничества и проявлению корыстных интересов в ущерб интересам учреждения
5.8	Обеспечить предоставление в отдел правового обеспечения комитета по социальной защите населения Ленинградской области или Наблюдательный совет учреждения лицами, указанными в ст.27 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или ст.16 Федерального закона от 01.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» сообщений о своей заинтересованности	Не выявлено
	6. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества	
6.1	Проведение ответственным за реализацию мер по противодействию коррупции в учреждении раз в полугодие, в соответствии с Планом противодействия коррупции в учреждении семинаров с участием Прокуратуры, правоохранительных органов, специалиста по закупкам, сотрудников администрации учреждения, лиц, включенных в карту коррупционных рисков учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции в учреждении под	Выполнено

	протокол	
6.2	Доведение письма Минтруда России от 06.12.2019 года № 18-0/10/В-10441 до получателей социальных услуг с фиксацией переданной информации получателю социальных услуг в журнале учета	Письмо в 2022 году доведено до 460 человек, получателей социальных услуг на дому, а также получателей из реабилит. отделен. соц. обслуживание с дневным пребыванием
6.3	При выявлении информации о фактах коррупционных преступлениях, незамедлительно предоставлять указанную информацию в Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области	Не выявлено
7. Антикоррупционная пропаганда, просвещение и образование.		
7.1	Регулярное повышение квалификации лица, ответственного за реализацию мер по противодействию коррупции в учреждении	Выполнено. Сотрудник постоянно изучает нормативно-правовую базу.
7.2	Регулярное повышение квалификации специалиста по закупкам	Выполнено. Сотрудники постоянно принимают участие в вебинарах по изменению в законодательстве в сфере закупок, изучают нормативно-правовую базу
7.3	Проведение семинаров о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, разъяснения локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции	Выполнено. Семинар проведен 14.01.2022г.
7.4	Проведение семинаров для сотрудников «О соблюдении запрета на дарение и получение подарка», в том числе с учетом материалов, размещенных в разделе «Противодействие коррупции» сайта Генеральной прокуратуры Российской Федерации	Выполнено. Семинар проведен 14.01.2022г
7.5	Провести семинар для лиц, указанных в ст.27 Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или ст.16 Федерального закона от 01.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» о порядке уведомления о своей заинтересованности»	Выполнено. Семинар проведен 14.01.2022г
7.6	Тестирование сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции. Направление отчета о результатах тестирования в Комитет по социальной защите населения Ленинградской области. Принятие организационных мер по результатам тестирования	Выполнено. Тестирование проводилось с 01-08 июня 2022года. Отчет отправлен в Комитет.

4. По пункту 5.16:

Сообщения о коррупционных проявлениях во 2 квартале 2022 года в ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» *отсутствуют.*

Директор
ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»



Ю.М.Андреева

Исполнитель: Ковалевская Ю.Н.
8-81375-27528