

Ленинградское областное государственное
автономное учреждение
«Кингисеппский центр социального обслуживания
граждан пожилого возраста и инвалидов»
(ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО»)

П Р И К А З

от 28 апреля 2023 г.

№ 36

Об утверждении Положения об
организации работы Университета
третьего возраста в ЛОГЛУ
«Кингисеппский ЦСО»

На основании распоряжения комитета по социальной защите населения
Ленинградской области от 27 апреля 2023 года № 03-278 «Об организации
работы Университета третьего возраста»,

приказываю:




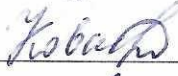

1. Утвердить Положение об организации работы Университета третьего
возраста в Ленинградском областном государственном автономном
учреждении «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан
пожилого возраста и инвалидов» (ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО»)
(Приложение № 1).
2. Назначить ответственным за организацией работы Университета третьего
возраста Иванову Евгению Алексеевну, культорганизатора ЛОГЛУ
«Кингисеппский ЦСО».
3. Признать утратившим силу приказ от 29 декабря 2018 г №123 Об
утверждении Положения об организации работы Университета третьего
возраста в ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО»
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя
директора Иванову И.С.

И.о. директора
ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО»



Ю.Н.Ковалевская

С приказом ознакомлена:

Иванова Е.А.		« <u>28</u> » апреля 2023
Иванова И.В.		« <u>28</u> » апреля 2023
Иванова Н.С.		« <u>28</u> » апреля 2023
Ковалевская Ю.Н.		« <u>28</u> » апреля 2023
Самсонова Л.А.		« <u>28</u> » апреля 2023

Положение
об организации работы Университета третьего возраста в Ленинградском
областном государственном автономном учреждении «Кингисеппский
центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»
(ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со Стратегией действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2016 г. № 164-р, а также на основании Федерального Закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», областного закона от 30 октября 2014 года № 72-оз «О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области № 606 от 22 декабря 2017 года «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области», постановлением Правительства Ленинградской области от 29 июля 2022 года № 536 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области, внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области № 606 от 22 декабря 2017 года «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области». распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 27 апреля 2023 года № 03-278 «Об организации работы Университета третьего возраста».

1.2. «Университет третьего возраста» (далее – Университет) это технология социального обслуживания, которая направлена на удовлетворение потребностей пожилых людей (женщин 55 лет и старше, мужчин 60 лет и старше) в поддержке социальной активности, в получении новых знаний по раскрытию внутренних возможностей, самоактуализации и самореализации.

1.3. Форма работы Университета включает в себя организацию обучающих и спортивных занятий, творческих мастерских, экскурсий, мастер-классов, открытых лекций по актуальным программам, и направлена на формирование и поддержку позитивных интересов у граждан пожилого возраста, стимулирование активного восприятия окружающего мира.

1.4. Университет создается в составе отделений дневного пребывания ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» (далее – учреждение).

1.5. В своей деятельности Университет руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, а также настоящим Положением.

1.6. Для выполнения возложенных на Университет задач учреждение предоставляет:

помещение,
необходимое оборудование,
по необходимости заключает соглашения с образовательными организациями, учреждениями культуры и др.

2. Основные цели и задачи Университета

2.1. Основной целью Университета является реализация в Ленинградской области эффективного механизма поддержки социальной активности пожилых граждан, формирование новой модели их личностного поведения путём вовлечения в образовательный процесс, разработку и осуществление общественно значимых проектов.

2.2. Задачами Университета являются:

увеличение степени участия пожилых людей в общественной жизни Ленинградской области;

активизация творческого потенциала пожилых людей и сохранение у них позитивного отношения к жизни;

поддержка адаптивных механизмов, а также создание условий для изменения стереотипа поведения и жизненных установок пожилых людей: уход от пассивной, потребительской позиции к активному участию в общественной жизни Ленинградской области, формирование устойчивых интересов к овладению новых социально-значимых знаний;

повышение уровня и поддержка коммуникативных навыков пожилых людей, расширение позитивных социальных контактов, через занятия по семейной, возрастной психологии, психологии общения;

повышение уровня физической активности пожилых людей, укрепление здоровья через понимание значимости здоровьесберегающих технологий, здорового образа жизни;

получение основ медицинских знаний для применения этих знаний для полноценной жизни с имеющимися заболеваниями и для профилактики развития других заболеваний;

повышение ключевых компетенций в сфере правовых и финансовых знаний, информационных технологий и современных технических средств;

освоение основ безопасности граждан пожилого возраста в быту и вне дома, оказанию помощи себе и окружающим в экстремальных ситуациях.

3. Условия предоставления услуг в Университете

3.1. В Университет зачисляются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Ленинградской области, либо иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Ленинградской области, не получающие социальные услуги в стационарной или полустационарной формах социального обслуживания, достигшие возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин старше 60 лет.

3.2. Форма участия Слушателей в Университете может быть представлена как прохождение курса с определенной программой по формированию конкретных компетенций и рассчитанного на определенный период обучения,

или посещение спортивных занятий, творческих мастерских, экскурсий, мастер-классов, открытых лекций.

3.3. Решение о зачислении в Университет принимается руководителем учреждения.

3.4. Сотрудник, ответственный за реализацию Университета (далее – Специалист) назначается приказом по Учреждению, ведет учетно-отчетную документацию согласно утвержденной номенклатуре дел учреждения.

4. Организация работы Университета

4.1. Направления деятельности Университета (далее – факультеты) утверждаются руководителем учреждения.

4.3. Направления деятельности Университета:

правовая грамотность,

культура и искусство,

здоровьесбережение и здоровый образ жизни,

безопасность жизнедеятельности,

информационные и компьютерные технологии,

культурно-досуговая деятельность,

лечебно-физкультурное направление,

управление личными финансами;

другие актуальные для слушателей направления.

4.4. Перечень факультетов и используемые формы работы на факультетах определяется руководителем Учреждения ежегодно и может варьироваться, исходя из запросов и пожеланий Слушателей.

4.5. Место проведения занятий – учреждение, а также на базах партнеров Университета.

4.6. Занятия на факультетах организуются курсами. Продолжительность курса определяется с учетом целей программы курса и составляет не менее 1 месяца. Продолжительность одного занятия на курсе – академический час (45 минут).

Занятия проводятся преимущественно в интерактивной форме в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки. Все слушатели должны быть вовлечены в процесс познания и освоения учебного материала.

4.7. Занятия проходят согласно плану, утвержденному руководителем учреждения, не более 12 занятий в месяц и может корректироваться в течение курса в соответствии с пожеланиями Слушателей и в соответствии с имеющимися ресурсами.

4.8. Наряду со штатными специалистами учреждения учебный процесс могут осуществлять сотрудники других организаций.

4.9. Требования к программе курса:

4.9.1. Программа ориентируется на современные эффективные методы и формы проведения обучающих и развивающих мероприятий с учетом половозрастных особенностей Слушателей.

4.9.2. Программа курса включает в себя описание, темы и порядок проведения занятий по блокам:

входное тестирование, позволяющее определить исходный уровень знаний Слушателя, его личностные особенности и склонности;

блок теоретических занятий;

блок практических занятий;

итоговое тестирование, позволяющее определить уровень знаний Слушателя, полученный по результатам прохождения курса.

4.9.3. План занятий на курсе и программа курса утверждаются руководителем Учреждения.

4.9.4. Группа Слушателей на факультете составляет не менее 5 человек.

4.9.5. Оценки за участие в занятиях не выставляются. Прохождение курса не предполагает получение сертификатов, дипломов или других документов, подтверждающий прохождение обучения.

4.10. Участие Слушателей в работе творческих мастерских, спортивных занятиях, мастер-классах, экскурсиях, посещение открытых лекций, не входящих в программу курса, осуществляются по желанию Слушателей по предварительной записи.

4.11. Слушатель может посещать несколько факультетов. Обучение бесплатное.

4.12. Материально-техническое оснащение деятельности Университета осуществляется за счет средств бюджета Ленинградской области, а также из других источников, в соответствии с действующим законодательством.

4.13. Объем средств, направляемый на материально-техническое оснащение деятельности Университета, устанавливается соглашением о предоставлении субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

5. Права и обязанности Слушателя

5.1. Слушатель имеет право получать информацию о деятельности Университета.

5.2. Слушатель обязан соблюдать положение об Университете.

5.3. Слушатель может прекратить посещать занятия и мероприятия Университета в любое время, предварительно уведомив руководителя Университета.

5.4. В случае если Слушатель не уведомил руководителя Университета о прекращении посещения занятий и не посещает занятия свыше 1 месяца, руководитель имеет право исключить этого гражданина из числа Слушателей Университета.

6. Список учетно-отчетной документации Университета

6.1. Письменные заявления Слушателей на зачисление в Университет (приложение 1).

6.2. Решение руководителя учреждения о зачислении Слушателей в Университет.

6.3. Журнал регистрации заявлений Слушателей на зачисление в Университет и журнал учета посещаемости Слушателей Университета (приложение 2).

6.4. Программы факультетов.

6.5. Первичная анкета для Слушателей Университета.

6.6. Итоговая анкета для выпускников Университета.

7. Заключительное положение

7.1. Ежеквартально Учреждение составляет протокол по каждому факультету с приложением списка Слушателей, который подписывается руководителем Учреждения.

7.2. Информация о режиме работы, деятельности факультетов систематически освещается в средствах массовой информации, размещается на информационных стендах в учреждении, объектах социальной сферы, официальном сайте учреждения в сети Интернет.

7.3. Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Учреждение представляет отчет об организации работы Университета в комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

7.4. Контроль за деятельностью Университета осуществляет руководитель учреждения.

7.5. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляется комитетом.

Приложение 1 к Положению об организации работы
Университета третьего возраста

Директору ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО»
Андреевой Юлие Мейнхардовне

от _____
(Ф.И.О.)

Дата рождения _____

Проживающей (его) _____

Телефон _____

Заявление

Прошу зачислить меня в «Университет третьего возраста» на факультет _____
С условиями обучения ознакомлен (а).

Подтверждаю свое согласие на обработку, хранение и использование персональных данных о себе, в т. ч. в автоматическом режиме, содержащихся в настоящем заявлении, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г.

Подпись _____

Журнал регистрации заявлений Слушателей на зачисление в Университет

№ п/п	Дата поступления	ФИО	Домашний адрес	Телефон	Название факультета	Период обучения

Журнал учета посещаемости Слушателей Университета

№ п/п	ФИО Слушателя	Дата/Присутствие										Название темы	ФИО проводившего занятия

