

Ленинградское областное государственное
автономное учреждение
«Кингисеппский центр социального обслуживания
граждан пожилого возраста и инвалидов»
(ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО»)

П Р И К А З

от 28 декабря 2024

№ 159

Об утверждении инструкции о порядке действий персонала при пожаре или задымлении и порядке эвакуации людей в случае пожара в ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО», а также о назначении ответственных лиц за оповещение людей о пожаре и их эвакуацию из ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО»

На основании Постановления Правительства от 16.09.2020 года №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в РФ», в целях соблюдения противопожарного режима в ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО» и в связи с кадровыми изменениями

приказываю:

1. Утвердить «Инструкцию о порядке действий персонала при пожаре или задымлении и порядке эвакуации людей в случае пожара в ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО».

2. Назначить ответственных лиц за оповещение людей о пожаре и их эвакуацию.

3. Ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц под подпись.

4. Приказ ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО» от 28 декабря 2023 года № 136 « Об утверждении инструкции о порядке действий персонала при пожаре или задымлении и порядке эвакуации людей в случае пожара в ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО», а также о назначении ответственных лиц за оповещение людей о пожаре и их эвакуацию из ЛОГЛУ «Кингисеппский ЦСО» считать утратившим силу.

5. Исполнение данного приказа возложить на заместителя директора, ответственного за пожарную безопасность Ковалевскую Ю.П., а в период ее отсутствия на специалиста по закупкам Соловьеву О.А.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.М. Андреева

УТВЕРЖДАЮ:

Директор



Ю.М. Андреева

«28» декабря 2024г.

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке действий персонала при пожаре или задымлении и порядке эвакуации людей в случае пожара в ЛОГАУ «Кингисепский ЦСО»

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Исполнители
1.	Вызов пожарной части	Звонить по телефону «01» со стационарного телефона или «101» или на Единый номер вызова экстренных служб «112»: 1 этаж – кабинет 5; 2 этаж – кабинеты 13, 14. Например: <i>«В ЛОГАУ «Кингисепский ЦСО» пожар. Адрес: г.Кингисеп, ул.Воровского, д.30. Горит в холле. Сообщил социальный работник Иванов»</i> Поставить в известность руководителя Учреждения или лицо его заменяющее.	-Сотрудник, первым обнаруживший пожар или задымление
2.	Оповещение о пожаре и порядке эвакуации	Включить систему оповещения нажатием кнопки «ПОЖАР» на пульте, находящейся на рабочем месте сторожа (вахтера) 1-го этажа или нажатием любой кнопки системы оповещения, расположенным на этажах здания Учреждения.	-Сторож (вахтер) -Сотрудник, первым обнаруживший пожар или задымление
3.	Открывание наружных дверей	Открыть все наружные двери холла. Взять ключи от других наружных выходов и быстро открыть все двери, ликвидировать все возможные препятствия у выходов. Всех выходящих из здания людей направлять к месту сбора – стадион школы № 4 (в летнее время), в спортивный зал школы № 4 (в зимнее время).	-Сторож (вахтер) -Ковалевская Ю.П.
4.	Эвакуация из загоревшего здания согласно схеме эвакуации	Все люди незамедлительно выводятся из здания, через коридоры и выходы при обнаружении пожара или задымления или по сигналу оповещения о пожаре – 3 длинных звонка. По возможности отключить вентиляционную установку: Отключить от сети электрооборудование, во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения плотно закрыть двери и окна: 1 этаж Не допуская паники объявить посетителям, работникам Учреждения: <i>«В связи с объявлением пожара необходимо немедленно покинуть здание. Просим соблюдать порядок и следовать к выходу».</i>	-Ковалевская Ю.П. -Все работники Учреждения

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Исполнители
		<p>Показать направление движения. Взять журнал со списком посетителей.</p> <p>Помещения реабилитационного отделения социального обслуживания с дневным пребыванием:</p> <p>1. через запасной выход № 1; 2. через окно кабинет № 5</p> <p style="text-align: center;"><i>2 этаж</i></p> <p>Не допуская паники объявить посетителям, работникам Учреждения: <i>«В связи с объявлением пожара необходимо немедленно покинуть здание. Просим соблюдать порядок и следовать к выходу».</i> Показать направление движения.</p> <p>Отделение дневного пребывания:</p> <p>1. через балкон, запасной выход №3 (ключ от решетки рядом); 2. лестничный марш – к центральному выходу; 3. через холл к запасному выходу №2.</p> <p style="text-align: center;"><i>2 этаж</i></p> <p>Не допуская паники объявить посетителям, работникам Учреждения: <i>«В связи с объявлением пожара необходимо немедленно покинуть здание. Просим соблюдать порядок и следовать к выходу».</i> Показать направление движения.</p> <p>Отделение социального обслуживания на дому:</p> <p>1. запасной выход № 4 (ключ от решетки рядом).</p> <p>После выхода посетителей, работников плотно закрыть двери помещений. В случае необходимости принять меры к спасению посетителей, работников, не успевших эвакуироваться. Если выход невозможен ни через один из выходов, необходимо посетителей, работников завести обратно в помещение, плотно закрыть двери, щели в дверном проеме заложить мокрой тканью, открыть окно и привлечь внимание криками о помощи. При необходимости выбирайтесь через окно, при этом вылезайте вперед ногами, держась руками за окно, опустите тело, максимально приблизившись к земле, а затем прыгайте.</p>	<p>-сторож (вахтер)</p> <p>-Жерихина М.В. -Андрусипина Е.В. -Деписова И.В.</p> <p>-Проценко Е.В.</p> <p>-Петряшева М.И. -Кривых О.В. -Иванова А.В.</p>
5.	Сверка списочного состава	<p>Все эвакуированные из здания посетители и работники пересчитываются и наличие их сверяется с поименным списком. О наличии эвакуированных людей доложить руководителю Учреждения или лицу его замещающее. При необходимости оказать пострадавшим неотложную медицинскую помощь, вызвать скорую помощь по телефону «03».</p>	<p>-Ковалевская Ю.И.</p>

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Исполнители
6.	Встреча пожарной части	Выйти на улицу к въездным воротам на территорию детского сада. Дождаться прибытия пожарных подразделений. Показать место расположения пожарного гидранта. Проводить начальника караула к месту пожара. Кратко проинформировать о месте возникновения пожара, путях его распространения и о результатах эвакуации учащихся	- Алексеева О.В. - Ковалевская Ю.П. - Руководитель Учреждения или лицо его замещающее
7.	Тушение пожара	Тушение пожара организуется и производится немедленно с момента его обнаружения до прибытия пожарных подразделений, либо до момента появления угрозы жизни и здоровью. Для тушения используются средства пожаротушения – огнетушители	Члены добровольной пожарной дружины согласно боевым расчетам
8.	Пожар в ночное время	<p>При пожаре в ночное время необходимо с телефона, установленного в кабинете № 5 1 этажа:</p> <p>а) звонить по телефону «01» со стационарного телефона или «101» или на Единый номер вызова экстренных служб «112»:</p> <p>1 этаж – кабинет 5; <i>«В МОГДУ «Кингисеппский ЦСО» пожар. Адрес: г.Кингисепп, ул. Воровского, д.30. Горит в помещении № 14. Людей в школе нет. Сообщил сторож (вахтер) Иванов»;</i></p> <p>б) звонить по телефонам:</p> <p>+7(950)033-53-44 – специалист по закупкам Соловьева О.А.; +7 (921)337-96-13 – руководитель учреждения Андреева Ю.М. или +7 (911)747-36-10 – заместитель руководителя Иванова П.С. +7 (950)013-15-88 – заместитель руководителя Ковалевская Ю.П.</p> <p><i>«В Учреждении пожар. Горит в помещении № 14. Пожарной охране сообщено. Сообщил сторож (вахтер) Иванов».</i></p> <p>Позвонить дежурному сторожу детского сада, проинформировать его о происшествии. Выйти на улицу к въездным воротам на территорию детского сада. Дождаться прибытия пожарных подразделений. Показать место расположения пожарного гидранта. Проводить начальника караула к месту пожара. Кратко проинформировать о месте возникновения пожара и путях его распространения</p>	-Сторож (вахтер) согласно графика дежурств