

Ленинградское областное государственное  
автономное учреждение  
«Кингисеппский центр социального обслуживания  
граждан пожилого возраста и инвалидов»  
(ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО»)

П Р И К А З

от «29» мая 2025 года

№ 49

**О составе закупочной комиссии в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года №223-ФЗ и определение порядка ее работы**

В целях закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупках товаров, работ услуг ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» (далее – Положение о закупках)

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить состав комиссии по закупкам согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о закупочной комиссии на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ЛОГАУ «Кингисеппский ЦСО» (далее – Положение) согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Членам закупочной комиссии осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с Положением, утвержденным настоящим приказом и Положением о закупках.

4. Приказ от 01 июля 2022 года № 92 «О создании комиссии по закупкам в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ и определение порядка ее работы» считать утратившим силу.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения с 16.05.2025г.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Самсонову Л.А.

Директор



Ю.М.Андреева

С приказом ознакомлены:

«27» мая 2025г.  Ю.Н.Ковалевская

«29» мая 2025г.  Л.А.Самсонова

«  » мая 2025г.  М.Б.Карамышева

«28» мая 2025г.  О.А.Соловьева

**Состав закупочной комиссии**  
**в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ года**  
**«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»**

| <b>№ п/п</b> | <b>Фамилия, имя, отчество</b>      | <b>Должность</b>       | <b>Полномочия</b>                    |
|--------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| 1.           | Андреева Юлия<br>Мейнхардовна      | Директор               | Председатель Комиссии                |
| 2.           | Ковалевская Юлия<br>Николаевна     | Заместитель директора  | Заместитель председателя<br>Комиссии |
| 3.           | Самсонова Людмила<br>Александровна | Главный бухгалтер      | Член комиссии                        |
| 4.           | Карамышева Марина<br>Борисовна     | Бухгалтер              | Член Комиссии                        |
| 5.           | Соловьева Оксана<br>Александровна  | Специалист по закупкам | Секретарь Комиссии                   |

**Положение о Закупочной комиссии  
Ленинградского областного государственного автономного учреждения  
«Кингисеппский центр социального обслуживания  
граждан пожилого возраста и инвалидов»**

**1. Общие положения**

1.1. Закупочная комиссия (далее – Комиссия) Ленинградского областного государственного автономного учреждения «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов (далее – Заказчик), является постоянно действующим коллегиальным органом Заказчика, осуществляющим полномочия по определению поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной закупки.

1.2. В своей работе Комиссия руководствуется настоящим Положением (далее – Положение), Положением о закупках товаров, работ и услуг Ленинградского областного государственного автономного учреждения «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – Положение о закупках), федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 153-ФЗ «О защите конкуренции».

**2. Порядок утверждения и изменения состава закупочной комиссии**

2.1. Заказчик создает Комиссию, чтобы определить поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки. Состав Комиссии утверждается приказом Заказчика.

2.2. Замена члена Комиссии осуществляется на основании решения руководителя Заказчика, оформленного Приказом.

2.3. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения. При выявлении в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, перечисленных в указанном разделе Положения, Заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые соответствуют требованиям, предусмотренным разделом 5 настоящего Положения.

**3. Периодичность ротации закупочной комиссии**

3.1. Замена члена Комиссии осуществляется по решению Заказчика, уполномоченного органа, принявшего решение о создании Комиссии, а также по предписанию органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

3.2. Виды ротации:

- плановая ротация;
- внеплановая ротация.

3.3. Плановая ротация заключается в замене членов Комиссии, которая проводится один раз в пять лет. Плановой ротации подлежат не менее 50% членов комиссии.

3.4. Внеплановая ротация проводится в случаях:

3.4.1. Поступления информации из правоохранительных органов об умышленном неоднократном нарушении членом Комиссии законодательства о размещении заказов из корыстных побуждений.

3.4.2. Привлечения к административной ответственности члена Комиссии в течение одного календарного года пять и (или) более раз за нарушение законодательства о размещении заказов.

3.4.3. Возникновения конфликта интересов.

3.5. При возникновении конфликта интересов:

3.5. При возникновении конфликта интересов:

3.5.1. Урегулирование конфликта интересов, стороной которого является член Комиссии, осуществляется путем отвода или самоотвода такого члена комиссии.

3.5.2. При получении информации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения у члена Комиссии и отсутствии заявления о самоотводе от него председатель Комиссии принимает решение об отводе такого члена Комиссии.

#### **4. Состав закупочной комиссии и круг компетенции ее членов**

4.1. Число членов Комиссии не может быть менее трех человек и не может быть четным.

4.2. В состав Комиссии входит председатель комиссии, члены комиссии и секретарь комиссии.

4.3. Председатель закупочной комиссии:

4.3.1. Осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает исполнение Закона № 223-ФЗ, настоящего Положения и Положения о закупке.

4.3.2. Открывает и ведет заседания Комиссии или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума, объявляет перерывы.

4.3.3. Ведет заседание Комиссии.

4.3.4. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

4.3.5. Выносит на голосование проекты принимаемых решений, а также предложения членов Комиссии.

4.3.6. Подводит итоги голосования.

4.3.7. Подписывает протокол рассмотрения и оценки заявок.

4.3.8. В отсутствие председателя Комиссии исполнение обязанностей председателя Комиссии осуществляет замещающее его лицо в соответствии с приказом Заказчика.

4.3.9. Осуществляет иные действия, необходимые для выполнения Комиссией своих функций.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, в том числе сбор и оформление необходимых сведений.

4.4.2. Своевременно уведомляет членов Комиссии (по телефону, электронной почте или лично) о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

4.4.3. Обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами.

4.4.4. Осуществляет ведение протокола в ходе осуществления конкурентной закупки и по итогам конкурентной закупки (итоговый протокол).

4.4.5. Осуществляет оформление решений, принятых Комиссией, а также текущее сопровождение ее деятельности.

4.4.6. Осуществляет взаимодействие с представителями электронной площадки при проведении конкурентной закупки в электронной форме.

4.4.7. Обеспечивает хранение документации и извещения о закупке, их изменений и разъяснений, заявок на участие в процедурах закупки, а также их изменений, окончательных предложений, протоколов, уведомлений, составленных в ходе проведения процедур закупки, в течение трех лет с даты окончания процедуры закупки.

4.4.8. Осуществляет иные действия организационно-технического характера.

4.5. Члены Комиссии:

4.5.1. Присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии в соответствии с Законом № 223-ФЗ, настоящего Положения и Положения о закупке.

4.5.2. Осуществляют рассмотрение и оценку заявок на участие в закупке.

4.5.3. Подписывают протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке.

4.5.4. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом № 223-ФЗ, настоящего Положения и Положения о закупке.

4.6. Председатель Комиссии, секретарь Комиссии наравне с иными членами Комиссии участвуют в работе Комиссии и принимают решения. Каждое лицо, входящее в состав Комиссии, имеет один голос.

4.7. В состав членов Комиссии на временной основе для проведения конкретной закупки могут включаться по решению руководителя Заказчика лица, не являющиеся работниками Заказчика.

4.8. Руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

## **5. Требования к членам закупочной комиссии**

Членами Комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных Положением о закупке.

## **6. Функции закупочной комиссии при проведении закупки каждым из способов, предусмотренным Положением о закупках товаров, работ и услуг учреждения**

### **6.1. Функции закупочной комиссии при проведении закупки путем проведения конкурса в электронной форме (далее – конкурс).**

6.1.1. Закупка осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме (далее - конкурс), когда необходимо закупить товары, работы, услуги в связи с конкретными потребностями Заказчика (в том числе если предмет договора носит технически сложный характер). При этом для выбора наилучших условий исполнения договора Заказчик использует несколько критериев оценки заявок на участие в конкурсе.

6.1.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и проверяет, соответствуют ли участники закупки и их заявки требованиям, установленным законодательством, Положением о закупке и конкурсной документации.

6.1.3. Комиссия рассматривает заявки участников в месте и в день, указанные в документации.

6.1.4. По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

6.1.5. Комиссия по закупкам отказывает участнику закупки в допуске к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из перечисленных требований:

а) участник закупки не соответствует требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

б) участник закупки не отвечает требованиям документации о закупке;

в) участник закупки находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника – как юридического, так и физического лица);

г) на день подачи заявки деятельность участника закупки приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

д) у участника закупки присутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

е) участник закупки не проходит проверку в соответствии с Методикой проведения оценки юридического лица на базе сервиса "Личный кабинет налогоплательщика юридического лица" АИС "Налог-3", утвержденной Приказом ФНС России от 24.03.2023 № ЕД-7-31/181@. Соответствие требованию участник не подтверждает выпиской из сервиса оценки юридических лиц;

ж) участник закупки не обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование;

з) у участника закупки есть ограничения для участия в закупках, установленных законодательством РФ;

и) участник закупки является иностранным агентом.

2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям документации о закупке или настоящего Положения.

3) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в конкурсе.

4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах.

5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в конкурсе, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке.

б) участник закупки не соответствует правилам предоставления национального режима при осуществлении закупок при условии, что Правительством РФ установлены запрет, ограничение, преимущество в соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, а именно:

6.1) если Правительством РФ установлен предусмотренный пп. "а" п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ запрет закупок товара, запрет закупки работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом:

- заявка на участие в конкурсе, содержащая предложение о поставке такого товара, происходящего из иностранного государства, подлежит отклонению;

- заявка на участие в конкурсе, поданная иностранным лицом, подлежит отклонению;

6.2) если Правительством РФ установлено предусмотренное пп. "б" п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ ограничение закупок товара, ограничение закупки работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом:

- все заявки на участие в конкурсе, содержащие предложения о поставке такого товара, происходящего из иностранного государства, подлежат отклонению, если поданы заявка на участие в конкурсе, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего Положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

- все заявки на участие в конкурсе, поданные иностранными лицами, подлежат отклонению, если российским лицом поданы заявка на участие в конкурсе, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего Положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки).

6.1.6. Если выявлен хотя бы один из фактов, указанных в пп. 6.1.5 п. 6.1. раздела 6 настоящего Положения, Комиссия обязана отстранить участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения до момента заключения договора.

6.1.7. Если факты, перечисленные в пп. 6.1.5 п. 6.1. раздела 6 настоящего Положения, выявлены на ином этапе конкурса, Комиссия по закупкам составляет протокол отстранения от участия в конкурсе. Решение Комиссии об отстранении от участия с обоснованием такого решения и сведениями о решении по этому вопросу каждого члена комиссии отражаются в протоколе отстранения от участия в конкурсе.

6.1.8. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе оформляются Комиссией в форме протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол

подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

6.1.9. Конкурс проводится с переторжкой, если к участию допущено два или более участника и проведение переторжки предусмотрено конкурсной документацией.

6.1.10. Переторжка проводится в течение трех дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок в ЕИС и на электронной площадке.

6.1.11. Сведения и документы, касающиеся критериев, в отношении которых возможно проведение переторжки, должны быть приведены в конкурсной документации. Представлять измененные сведения и документы, которые связаны с другими критериями, не допускается. Такие сведения и документы Комиссией не оцениваются.

6.1.12. По результатам проведения переторжки не позднее дня, следующего за днем ее окончания, составляется протокол переторжки. Он подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и размещается в ЕИС и на электронной площадке не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания.

## **6.2. Функции закупочной комиссии при проведении закупки путем проведения аукциона в электронной форме (далее – аукцион).**

6.2.1. Аукцион в электронной форме на право заключения договора на закупку товаров, работ, услуг (далее - аукцион) проводится в случае, когда предложения участников закупки можно сравнить только по критерию цены.

6.2.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным законодательством РФ, настоящим Положением, Положением о закупке и аукционной документацией, в месте и в день, которые указаны в документации. По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске.

6.2.3. Если установлено, что одним участником закупки подано две или более заявки на участие в аукционе (две или более заявки в отношении одного лота при наличии двух или более лотов в аукционе) и ранее поданные этим участником заявки не отозваны, все его заявки не рассматриваются, информация о наличии таких заявок заносится в протокол рассмотрения заявок.

6.2.4. Комиссия при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящего Положения, Положения о закупке и конкурсной документации обязана отказать участнику в допуске в аукционе в следующих случаях:

- 1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из перечисленных требований:
  - а) участник закупки не соответствует требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;
  - б) участник закупки не отвечает требованиям документации о закупке;
  - в) участник закупки находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника – как юридического, так и физического лица);
  - г) на день подачи заявки деятельность участника закупки приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;
  - д) у участника закупки присутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
  - е) участник закупки не проходит проверку в соответствии с Методикой проведения оценки юридического лица на базе сервиса "Личный кабинет налогоплательщика юридического лица" АИС "Налог-3", утвержденной Приказом ФНС России от 24.03.2023 N ЕД-7-31/181@. Соответствие требованию участник не подтверждает выпиской из сервиса оценки юридических лиц;
  - ж) участник закупки не обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с

исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование;

з) у участника закупки есть ограничения для участия в закупках, установленных законодательством РФ;

и) участник закупки является иностранным агентом.

2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям документации о закупке или настоящего Положения.

3) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в аукционе.

4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах.

5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в аукционе, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке.

б) участник закупки не соответствует правилам предоставления национального режима при осуществлении закупок при условии, что Правительством РФ установлены запрет, ограничение, преимущество в соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона N 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, а именно:

6.1) если Правительством РФ установлен предусмотренный пп. "а" п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона N 223-ФЗ запрет закупок товара, запрет закупки работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом:

- заявка на участие в аукционе, содержащая предложение о поставке такого товара, происходящего из иностранного государства, подлежит отклонению;

- заявка на участие в аукционе, поданная иностранным лицом, подлежит отклонению;

6.2) если Правительством РФ установлено предусмотренное пп. "б" п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона N 223-ФЗ ограничение закупок товара, ограничение закупки работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом:

- все заявки на участие в аукционе, содержащие предложения о поставке такого товара, происходящего из иностранного государства, подлежат отклонению, если поданы заявка на участие в аукционе, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего Положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

- все заявки на участие в аукционе, поданные иностранными лицами, подлежат отклонению, если российским лицом поданы заявка на участие в аукционе, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего Положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки).

6.2.5. Если выявлен хотя бы один из фактов, указанных в пп. 6.2.4 п.6.2. раздела 6 настоящего Положения, Комиссия по закупкам обязана отстранить участника от аукциона на любом этапе его проведения до момента заключения договора.

6.2.6. Если факты, перечисленные в пп. 6.2.4 п.6.2. раздела 6 настоящего Положения, выявлены на ином этапе закупки, Комиссия по закупкам составляет протокол отстранения от участия в аукционе. Решение Комиссии об отстранении от участия с обоснованием такого решения и сведениями о решении по этому вопросу каждого члена комиссии отражаются в протоколе отстранения от участия в аукционе.

6.2.7. Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной, аукцион признается несостоявшимся. Если подана только одна заявка, договор заключается с участником закупки, подавшим такую заявку, при условии, что она соответствует требованиям извещения и документации об аукционе. В случае, когда аукционной документацией предусмотрено два или более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки.

6.2.8. Если по результатам рассмотрения заявок Комиссией принято решение о допуске к участию в аукционе только одного участника, аукцион признается несостоявшимся.

В ситуации, когда аукционной документацией предусмотрено два или более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение о допуске к участию одного участника закупки.

6.2.9. Если по результатам рассмотрения заявок Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки, аукцион признается несостоявшимся.

В ситуации, когда аукционной документацией предусмотрено два или более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отказе в допуске к участию всех участников закупки, подавших заявки.

### **6.3. Функции закупочной комиссии при проведении закупки путем проведения запроса предложений в электронной форме (далее – запрос предложений).**

6.3.1. Запрос предложений может проводиться, если начальная (максимальная) цена договора менее 5 млн руб. и соблюдается хотя бы одно из следующих условий:

1) проводить конкурс нецелесообразно или невозможно ввиду срочной необходимости в удовлетворении потребностей Заказчика;

2) Заказчик планирует заключить договор в целях проведения научных исследований, экспериментов, разработок;

3) Заказчик планирует заключить кредитный договор.

6.3.2. Отбор предложений осуществляется на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений.

6.3.3. Комиссия в день и в месте, которые указаны в документации, приступает к рассмотрению, оценке и сопоставлению заявок.

6.3.4. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на предмет их соответствия требованиям законодательства, настоящего Положения и Положения о закупке и документации о проведении запроса предложений. Оцениваются и сопоставляются только заявки, допущенные Комиссией по результатам рассмотрения.

6.3.5. Комиссия при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, настоящего Положения, Положения о закупке и документации о проведении запроса предложений обязана отказать участнику в допуске в случаях:

1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из перечисленных требований:

а) участник закупки не соответствует требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

б) участник закупки не отвечает требованиям документации о закупке;

в) участник закупки находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника – как юридического, так и физического лица);

г) на день подачи заявки деятельность участника закупки приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

д) у участника закупки присутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

е) участник закупки не проходит проверку в соответствии с Методикой проведения оценки юридического лица на базе сервиса "Личный кабинет налогоплательщика юридического лица" АИС "Налог-3", утвержденной Приказом ФНС России от 24.03.2023 N ЕД-7-31/181@. Соответствие требованию участник не подтверждает выпиской из сервиса оценки юридических лиц;

ж) участник закупки не обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование;

з) у участника закупки есть ограничения для участия в закупках, установленных законодательством РФ;

и) участник закупки является иностранным агентом.

2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям документации о закупке или настоящего Положения.

3) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в запросе предложений.

4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах.

5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в запросе предложений, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке.

6) участник закупки не соответствует правилам предоставления национального режима при осуществлении закупок при условии, что Правительством РФ установлены запрет, ограничение, преимущество в соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона N 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, а именно:

6.1) если Правительством РФ установлен предусмотренный пп. "а" п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона N 223-ФЗ запрет закупок товара, запрет закупки работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом:

- заявка на участие в запросе предложений, содержащая предложение о поставке такого товара, происходящего из иностранного государства, подлежит отклонению;

- заявка на участие в запросе предложений, поданная иностранным лицом, подлежит отклонению;

6.2) если Правительством РФ установлено предусмотренное пп. "б" п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона N 223-ФЗ ограничение закупок товара, ограничение закупки работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом:

- все заявки на участие в запросе предложений, содержащие предложения о поставке такого товара, происходящего из иностранного государства, подлежат отклонению, если поданы заявка на участие в запросе предложений, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего Положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

- все заявки на участие в запросе предложений, поданные иностранными лицами, подлежат отклонению, если российским лицом поданы заявка на участие в запросе предложений, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего Положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки).

6.3.6. Если выявлен хотя бы один из фактов, указанных в пп. 6.3.5 п.6.3 раздела 6 настоящего Положения, Комиссия по закупкам обязана отстранить участника от запроса предложений на любом этапе его проведения до момента заключения договора.

6.3.7. Если факты, перечисленные в пп. 6.3.5 п.6.3 раздела 6 настоящего Положения, выявлены на ином этапе закупки, Комиссия по закупкам составляет протокол отстранения от участия в запросе предложений. Решение Комиссии об отстранении от участия с обоснованием такого решения и сведениями о решении по этому вопросу каждого члена комиссии отражаются в протоколе отстранения от участия в аукционе.

6.3.8. Заявки, допущенные к участию в запросе предложений, оцениваются и сопоставляются с целью выявить условия исполнения договора, наиболее удовлетворяющие потребностям Заказчика, в соответствии с критериями и порядком, которые установлены документацией о проведении запроса предложений.

6.3.9. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений каждой заявке Комиссией присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгодности предложенных участником условий исполнения договора. Заявке на участие, которая содержит лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если несколько заявок содержат одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила раньше.

6.3.10. По результатам оценки и сопоставления заявок, допущенных к участию в запросе предложений, Комиссия на основании установленных критериев выбирает победителя запроса предложений, заявке которого присваивается первый номер, а также участника, заявке которого присваивается второй номер.

6.3.11. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по закупкам в день окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

6.3.12. Если к участию в запросе предложений не был допущен Комиссией ни один участник либо был допущен только один участник, запрос предложений признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок.

6.3.13. Решение о допуске заявок участников закупки к оценке и сопоставлению или об отказе в допуске с обоснованием такого отказа, сведения о решении каждого члена Комиссии о допуске или отказе в допуске вносятся в протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

#### **6.4. Функции закупочной комиссии при проведении закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме (далее – запрос котировок).**

6.4.1. Запрос котировок может проводиться, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 3 млн. руб.

При необходимости осуществить срочную закупку товаров, работ, услуг с начальной (максимальной) ценой до 7 млн руб. Заказчик вправе принять решение о проведении запроса котировок, когда невозможно провести аукцион из-за длительности процедуры.

6.4.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок на предмет их соответствия требованиям законодательства, настоящего Положения и Положению о закупках и извещения о проведении запроса котировок. Оцениваются только заявки, допущенные Комиссией по результатам рассмотрения.

Комиссия при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, Положению о закупках и извещения о проведении запроса котировок обязана отказать участнику в допуске в случаях:

- 1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из перечисленных требований:
  - а) участник закупки не соответствует требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;
  - б) участник закупки не отвечает требованиям документации о закупке;
  - в) участник закупки находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника – как юридического, так и физического лица);
  - г) на день подачи заявки деятельность участника закупки приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;
  - д) у участника закупки присутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
  - е) участник закупки не проходит проверку в соответствии с Методикой проведения оценки юридического лица на базе сервиса "Личный кабинет налогоплательщика юридического лица" АИС "Налог-3", утвержденной Приказом ФНС России от 24.03.2023 N ЕД-7-31/181@. Соответствие требованию участник не подтверждает выпиской из сервиса оценки юридических лиц;
  - ж) участник закупки не обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование;
  - з) у участника закупки есть ограничения для участия в закупках, установленных законодательством РФ;
  - и) участник закупки является иностранным агентом.
- 2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям документации о закупке или настоящего Положения.

3) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в запросе котировок.

4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах.

5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в запросе котировок, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке.

6) участник закупки не соответствует правилам предоставления национального режима при осуществлении закупок при условии, что Правительством РФ установлены запрет, ограничение, преимущество в соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона N 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, а именно:

6.1) если Правительством РФ установлен предусмотренный пп. "а" п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона N 223-ФЗ запрет закупок товара, запрет закупки работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом:

- заявка на участие в запросе котировок, содержащая предложение о поставке такого товара, происходящего из иностранного государства, подлежит отклонению;

- заявка на участие в запросе котировок, поданная иностранным лицом, подлежит отклонению;

6.2) если Правительством РФ установлено предусмотренное пп. "б" п. 1 ч. 2 ст. 3.1-4 Закона N 223-ФЗ ограничение закупок товара, ограничение закупки работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом:

- все заявки на участие в запросе котировок, содержащие предложения о поставке такого товара, происходящего из иностранного государства, подлежат отклонению, если поданы заявка на участие в запросе котировок, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего Положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

- все заявки на участие в запросе котировок, поданные иностранными лицами, подлежат отклонению, если российским лицом поданы заявка на участие в запросе котировок, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям настоящего Положения, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки).

6.4.3. Если выявлен хотя бы один из фактов, указанных в пп. 6.4.2 п.6.4 раздела 6 настоящего Положения, Комиссия по закупкам обязана отстранить участника от запроса котировок на любом этапе его проведения до момента заключения договора.

6.4.4. Если факты, перечисленные в пп. 6.4.2 п.6.4 раздела 6 настоящего Положения, выявлены на ином этапе закупки, Комиссия по закупкам составляет протокол отстранения от участия в запросе котировок. Решение Комиссии об отстранении от участия с обоснованием такого решения и сведениями о решении по этому вопросу каждого члена комиссии отражаются в протоколе отстранения от участия в аукционе.

6.4.5. Победителем запроса котировок признается участник, предложивший наименьшую цену договора. При наличии двух заявок с одинаково низкой ценой победителем признается участник, чья заявка поступила раньше.

6.4.6. Протокол рассмотрения и оценки заявок оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по закупкам.

6.4.7. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка или не подано ни одной, запрос котировок признается Комиссией несостоявшимся, договор с единственным поставщиком заключается с участником закупки, подавшим такую заявку, при условии, что она соответствует требованиям извещения и документации о закупке (если ее формирование предусмотрено Положением о закупке).

Если к участию в запросе котировок Комиссией не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, запрос котировок признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения и оценки заявок.

## **6.5. Функции закупочной комиссии при проведении закупки у единственного поставщика.**

6.5.1 Если осуществляется закупка у единственного поставщика:

а) товаров (работ, услуг), которые могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и равноценная замена которых невозможна, или необходимо заключить договоры с субъектами естественных монополий;

б) товаров (работ, услуг) с целью обеспечить участие Заказчика в выставке, конференции, семинаре, стажировке;

в) товаров (работ, услуг) и применить другие способы закупки невозможно из-за отсутствия времени, необходимого для их проведения, в следующих случаях:

- возникли чрезвычайные обстоятельства (авария, иная чрезвычайная ситуация природного или техногенного характера, обстоятельства непреодолимой силы);

- уполномоченный орган отменил результаты закупки, проведенной конкурентным способом (в ситуации, когда повторное проведение закупки конкурентным способом невозможно);

- расторгнут неисполненный договор и необходимо завершить его исполнение, но невозможно провести конкурентную процедуру закупки с учетом требуемых сроков исполнения;

г) процедура закупки признана несостоявшейся, поскольку не подано (не допущено к участию) ни одной заявки либо подана (допущена к участию) единственная заявка;

д) услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства;

е) на проведение авторами проекта технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов РФ;

ж) на приобретение исключительного права либо на предоставление права использования в отношении интеллектуальной собственности для нужд Заказчика, обусловленных производственной необходимостью, если единственному поставщику принадлежит исключительное право на интеллектуальную собственность или право ее использования, предоставленное на основании лицензионного договора с правом предоставлять сублицензии;

з) организации, предоставляющей рабочие места инвалидам, располагающейся на территории Заказчика или располагающейся на территории подведомственного Учредителю Заказчика учреждения, работающей совместно с Заказчиком в рамках реализации постановления Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 N 406 "О государственной программе Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области" и/или постановления Правительства Ленинградской области от 07.12.2015 N 466 "Об утверждении государственной программы Ленинградской области "Содействие занятости населения Ленинградской области";

и) одежды и обуви получателей срочных социальных услуг, в целях оказания неотложной помощи, направленной на улучшение условий их жизнедеятельности и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;

к) образовательных услуг сотрудникам Заказчика социального обслуживания, подведомственного комитету по социальной защите населения Ленинградской области;

л) российского программного обеспечения с лицом, которое является его разработчиком. Такая закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), который в качестве разработчика реализует особо значимый проект, включенный в перечни, утвержденные президиумом Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлениями Правительства РФ от 03.05.2019 № 550 и №555 собираются закупочная комиссия.

6.5.2. Протокол проведения закупки у единственного поставщика оформляется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам.

## **6.6. Функции закупочной комиссии при проведении закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) и самозанятых**

6.6.1. Закупки у СМСП и самозанятых осуществляются путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме. Их участниками могут быть:

- 1) любые лица, указанные в ч. 5 ст. 3 Закона N 223-ФЗ, в том числе СМСП и самозанятые;
- 2) только СМСП и самозанятые;
- 3) лица, в отношении которых документацией о закупке установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП (самозанятых).

6.6.2. Если при проведении конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме в первой части заявки на участие содержатся сведения об участнике и (или) о ценовом предложении, Комиссия отклоняет заявку.

6.6.3. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке или об отказе от заключения договора, если:

- 1) на сайте ФНС России отсутствует информация о применении участником закупки специального налогового режима "Налог на профессиональный доход";
- 2) информация об участнике закупки отсутствует в Реестре СМСП;
- 3) информация о привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа СМСП отсутствует в Реестре СМСП;
- 4) на сайте ФНС России отсутствует информация о том, что привлекаемый участником закупки субподрядчик (соисполнитель) из числа самозанятых применяет специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

## **6.7. Требования к протоколу**

6.7.1. Протокол, составляемый Комиссией в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) информацию об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;
- 3) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дату и время регистрации каждой заявки;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количество заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым она не соответствует;
- 5) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Комиссии о соответствии заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении им значений по каждому из предусмотренных критериев оценки (если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 6) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся в случае ее признания таковой;
- 7) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением и Положением о закупках.

6.7.2. Протокол, составляемый Комиссией по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) информацию об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;
- 3) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой заявки;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке (окончательных предложений) участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке (окончательному предложению), в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если в нескольких заявках на участие в закупке (окончательных предложениях) содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке (окончательному предложению), которая поступила ранее других, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке (окончательного предложения) с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует заявка (окончательное предложение);

б) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой заявке (окончательному предложению) значения по каждому из предусмотренных критериев оценки (если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) сведения о соответствии единственно поданной заявки требованиям извещения (документации о закупке), а также о заключении договора с участником, подавшим такую заявку, с указанием цены договора (если конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в ней подана только одна заявка и она соответствует требованиям извещения (документации));

9) сведения о проведении повторной закупки (если конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что к участию в ней допущен только один участник);

10) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением и Положением о закупках.

6.7.3. Если конкурентная закупка признана несостоявшейся, в протоколах указывается одна из следующих причин признания ее таковой:

1) на участие в закупке не подано ни одной заявки;

2) по результатам проведения закупки все заявки отклонены;

3) на участие в закупке подана только одна заявка;

4) по результатам проведения закупки отклонены все заявки, за исключением одной;

5) по результатам проведения закупки от заключения договора уклонились все участники закупки. \_\_

6.7.4. Протокол оформляется секретарем Комиссии и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам.

6.7.5. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

## **7. Права и обязанности членов закупочной комиссии**

7.1. Лица, входящие в состав Комиссии не вправе уклоняться от участия в ее работе.

7.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации.

## **8. Порядок организации работы закупочной комиссии**

8.1. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

8.2. Комиссия проводит свои заседания следующими способами:

- очно, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов;
- дистанционно в режиме реального времени с использованием электронных сервисов и приложений, позволяющих осуществлять работу Комиссии.

## **9. Порядок принятия решений закупочной комиссией**

9.1. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

9.2. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании в случае очного проведения заседания Комиссии, председателем Комиссии – в случае дистанционного заседания Комиссии, и размещается на официальном сайте в установленном порядке.

9.3. Председатель Комиссии, секретарь Комиссии наравне с иными членами Комиссии участвуют в работе Комиссии и принимают решения. Каждое лицо, входящее в состав Комиссии, имеет один голос.

## **10. Ответственность членов закупочной комиссии**

10.1. За нарушение норм ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупках, а также настоящего Положения члены Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

10.2. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований действующего законодательства, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», ФЗ от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции», а также в суде.